

MELLÉKLETEK III.: SZAKMAI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓK

1/III. Melléklet: „Adatkezelési tájékoztató páciensek részére” közzétételre

Az Intézmény publikus beteg-terében való közzétételre, technikai lehetőségekhez mérten honlapon történő közzétételre

Tisztelt Páciensünk!

Jelen tájékoztató nem csak a betegeknek, pácienseknek nyújthat hasznos információt, de az Intézményt az egészségügyi ellátás kérdéskörében felkereső további személyeknek is, például ápolottnak, ellátottnak, látogatónak, kísérőnek, hozzátartozóknak. A kiskorúak, a cselekvőképtelen és korlátozottan cselekvőképtelen, gondnokolt vagy gyámság alatt álló személyek esetében pedig a törvény által meghatározott személyeknek (pld. szülő, törvényes képviselő) is, továbbá a beteg által jogszerűen meghatalmazottnak, akiknek döntési és / vagy tájékoztatói joguk lehet a beteget illetően.

Az alábbi tájékoztató azt a célt szolgálja, hogy Ön tájékozódhasson arról, hogy „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. (továbbiakban Kft. vagy Intézmény) betegei, azaz az Ön – elsősorban egészségügyi - személyes adatait miként kezeli (gyűjti, tárolja, használja fel, módosítja, törli, továbbítja stb.). Intézményünkben a személyes adatok kezelése megfelel a hatályos általános adatvédelmi és az egészségügyi adatkezelési jogszabályoknak.

Kérjük, jelen tájékoztatónkat időről időre tanulmányozza át újra: a jogszabályi változások és Intézményünk működésének változása esetében adatkezelési gyakorlatunk és így tájékoztatónk is módosulhat.

AZ ADATKEZELŐ EGÉSZSÉGÜGYI ADATAI TEKINTETÉBEN:

„AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT” NONPROFIT KFT.

Adószáma: 14465299-1-02,

Székhelye – az Ormánság Egészségközpont működési helye: 7960 Sellye, Bodonyi utca 1/A.

E-mail cím: ormansageu@gmail.com

Képviseli: Dr. Springó Zsolt önálló képviseleti joggal rendelkező ügyvezető

Telephelye – a vajszlói központi háziorvosi ügyelet működési helye: 7838 Vajszló, Temesvári u.20.

Adatvédelmi tisztviselőnk, akihez Ön adatkezeléssel kapcsolatos kérdéseivel közvetlenül is fordulhat: Radnai Krisztina Tel.: +36-30/9856735; E-mail: krisztina@radnaiconsulting.hu

Intézményünkhöz tartoznak a selyei Ormánság Egészségközpontban működő szakrendelések és a gyógytorna, a települések gyermek szakorvosi ellátását biztosító mozgó szakorvosi szolgálat, házi betegápolási szolgáltatást nyújtunk, valamint mi üzemeltetjük a selyei és a vajszlói központtal működő központi háziorvosi ügyeleti szolgálatot. Az Egészségközpont épületében működő további egészségügyi szolgáltatók – pld. fogorvos, gyógyszerész, háziorvosi szolgálatok – tőlünk függetlenül működnek, önálló adatkezelőként kezelik az Önök személyes adatait, adatkezelésükért Intézményünk nem felel, és az ő adatkezelési gyakorlatukról információt közvetlenül tőlük szerezhet.

Szolgáltatásaink igénybe vételéhez személyazonosítást kérünk személyi okmányai (lakcímkártya, esetleg személyi igazolvány bemutatásával). Az egészségügyi azonosítást és biztosított jogviszonyának igazolását TAJ-kártyájának bemutatásán keresztül kérjük Öntől. Amennyiben nem saját egészségügyi ellátásáról dönt vagy kíván tájékozódni, úgy ennek jogszerűségét szintén ellenőriznünk kell személyazonosító okmányai és a jogszerűséget igazoló megfelelő okmányai, iratai megtekintésével (pld. meghatalmazás, törvényes képviselői jog vagy gondnokság igazolása, stb.).

A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE:

A betegre vonatkozóan kezelhetjük az azonosítás, kapcsolattartás érdekében:

- A beteg személyazonosító adata: név, születési név, nem, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, tartózkodási helye, TAJ száma.
- A beteg elérhetőségi adatai (pld. telefonszáma, e-mail címe).

- Az Európai Gazdasági Térség (EGT) külföldi országaiban biztosított személyeknél az Európai Egészségbiztosítási Kártya (EUCARD) vagy más hasonló funkciójú nyomtatvány adatai.
- EGT-n kívüli állambeli beteg esetében az útlevél szükséges adatai.
- Közgyógyászati ellátását igazoló okirat száma kelte és lejáratí ideje.
- Szükség esetén családi állapota, foglalkozása, munkahelye.

A betegen kívül kezelhetjük az alábbi személyek azonosításához szükséges és elérhetőségi adatait:

- Törvényes képviselő (szülő, gondviselő, gyám, gondnok)
- Értesítendő személy
- Meghatalmazott (képviselet, eljárni, nyilatkozni, aláírni beteg helyett jogosult) személy,
- Betegadatokról tájékoztatható személy
- A betegdokumentációba betekinteni vagy másolatot kérni jogosult személy
- A beteg ellátásával összefüggésben döntéseket hozni vagy azokat támogatni jogosult személy

Egészségügyi adatait a Társadalombiztosítási Azonosító Jeléhez (TAJ számához) kapcsolva kezeljük a közfinanszírozott ellátásai esetében.

A betegellátással kapcsolatosan kezelt betegadatok:

- A szakrendelésre történt előjegyzés adatai, a beteg érkezési és távozási adatok
- Minden, az adatokat felvevő egészségügyi dolgozó által az egészségügyi ellátáshoz relevánsnak tartott adat, mely bármely jogszerű forrásból származhat (pld. észlelésből, vizsgálatból, mérésből, vagy lehet más adatból levont következtetés)
- A korábban keletkezett, múltra vonatkozó, az egészségügyi ellátáshoz szükséges adatok
- Szakmailag indokolt esetben kép- és / vagy hangfelvétel (pld. testi elváltozásról) – melyet a beteg előzetes tájékoztatása és hozzájárulása alapján készíthet a betegellátó, vagy rendelkezésünkre bocsáthat akár maga a beteg is
- Harmadik személyre vonatkozó információkat is kezelhetünk a beteg kezelése érdekében: pld. ha ő maga másokról közöl információkat (ezen adatok jogszerű átadásáért a beteg felel, az adatok megfelelőségét maga biztosítja).

Egészségügyi adatai közül kezeljük különösen az alábbiakat:

- Kórelőzmény, vizsgálatok eredménye és ideje, diagnózisok
- Kockázati tényezők
- Védőoltások
- A betegről jogszabályi előírás alapján kért speciális írásbeli nyilatkozatai (pld. közfinanszírozott ellátások esetében gyógyászati segédeszköz rendeléshez, vagy egyes beavatkozásokhoz beleegyezés).
- Egyes ellátásokba való beleegyezés visszautasításának ténye és időpontja
- Elvégzett beavatkozások-kezelések, ideje és eredményei
- Gyógyszerérzékenység illetve más allergia
- Alkalmassági vizsgálatok eredményei
- Kapott tájékoztatás tartalma
- Az egészségi állapotot és ellátását lényegesen befolyásoló egyéb körülmény, mint pld. családi és szociális körülmények, fogyatékoság, sport- és szabadidős tevékenységek; a beteg ellátásával összefüggésben ide tartozhatnak különösen szenzitív adatok is, mint pld. szexuális irányultsággal és étellel, kóros szenvedéllyel, lelki-pszichiátriai állapottal összefüggő adatok
- A betegellátó által a szakmai szabályok alapján meghatározott minden célszerű és indokolt, a beteg megfelelő ellátását szolgáló adat pld. a szakmai ténymegállapítások
- A beteggel folytatott kommunikáció tartalma (ideértve az elektronikus információcserét mint pld. telefonbeszélgetés, e-mail forgalom) a betegdokumentációban feljegyzésre kerülhet.
- Az Önnel folytatott telefonbeszélgetést központi ügyeletünk telefonközpontja rögzíti.

A dokumentáció részét képezi minden vizsgálati lelet, ambuláns lap, kórlap, zárójelentés, vizsgálatkérő lap, diagnosztikai eredmények, beavatkozások adatai, műtéti leírás és azok adatai, szövettani lelet, képalkotó diagnosztika felvételei, betegbeutaló, receptek, szakorvosi javaslatok, konzílium adatai és eredményei,

gyógyszerelési adatok, transzfúziológiai adatok, patológiai és citológiai leletek, élelmezési adatok, ápolási adatok és dokumentáció, egyéb szakmaspecifikus adat és dokumentumok.

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

- Elsősorban a betegek – azaz az Ön – egészségügyi ellátása érdekében kezeljük személyes adatait. Ehhez kapcsolódik betegjogainak érvényesítése is.
- Személyes adatait kezelhetjük közegészségügyi-járványügyi célból is.
- Az egészségügyi ellátás minőségbiztosítása szintén adatkezelési cél lehet.
- Népegészségügyi céllal egyes betegségeket az állami betegsége-regiszterek tartanak nyilván.
- Egészségügyi ellátása céljából megelőző – szűrő – egészségmegőrző - állapotfelmérő programjainkról, lehetőségekről történő értesítés célját is szolgálhatja az adatkezelés – ehhez külön nyilatkozatát kérjük.
- Orvostudományi kutatásban történő részvétele szintén külön nyilatkozata, beleegyezése alapján lehetséges.
- Az egészségügyi szakemberképzés céljából külön tájékoztatása alapján kezelhetjük adatait.
- Személyes adatait hatósági eljárás, törvényességi vagy szakmai ellenőrzés céljából is kezelhetjük.
- Telefonos hangrögzítés adatkezelési célja az Ön későbbi egészségügyi ellátásának elősegítése, az ellátás és a panasz utólagos ellenőrizhetőségének biztosítása.

Egyéb esetekben az adatkezelésről külön tájékoztatást nyújtunk, szükség esetében beleegyezését kérjük.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

- Azzal, hogy Ön igénybe veszi szolgáltatásainkat, elénk tárja adatait, Ön ráutaló magatartásával hozzájárulását adja az adatkezeléshez (1997. évi XLVII. törvény 12. §). Adott esetben ehhez külön hozzájárulását is kérhetjük. Adatszolgáltatásának megtagadása lehetetlenné teheti az Ön megfelelő orvosi ellátását!
- A jogszabály előírása alapján a beteg belátási képességének hiányában (pld. zavart tudatállapot) vagy sürgősség esetében (melyet kétség esetében feltételeznünk kell addig, míg ennek hiány be nem igazolódik) vélelmeznünk kell az adatkezelésbe való beleegyezést. Ilyenkor tájékoztatást csak részben tudunk adni, illetve azt csak utólag áll módunkban teljesíteni.
- Jogszabályi előírások kötelezővé tehetik számunkra az adatkezelést (adatok felvételét, tárolását illetve adott szervekhez történő továbbítását. Ilyenek lehetnek: munkabalesetek, bizonyos foglalkozási megbetegedések illetve fertőző betegségek (és azok gyanújának) hatósági bejelentése, bizonyos szűrővizsgálatok eredményeinek hatósági közlése, arra jogosult hatósági megkeresések teljesítése; a magzat illetve gyermek kezelésének érdeke.
- Amennyiben Ön nem teljesen cselekvőképes, vagy ha életveszélyben van, vagy ha állapota vagy ellátatlansága másokat veszélyeztetne, úgy magát az egészségügyi ellátást sem utasíthatja vissza, szükségképpen a hozzá tartozó, létfontosságú érdekből történő adatkezelést sem. Amennyiben a későbbiek során az adatkezelés – általában állapota változásának nyomán – önkéntes jogalapú adatkezelésbe fordulna át, úgy természetesen jogosultságai is ezzel együtt változnak.
- Egészségügyi személyes adatainak kezelése egyes esetekben a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségeink teljesítése érdekében szükséges (pld. jogviszony-ellenőrzés).
- Megelőző egészségügyi célból, egészségügyi ellátás nyújtása céljából, egészségügyi rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében is szükséges és jogszerű lehet az egészségügyi személyes adatok kezelése.
- Személyes – egészségügyi adatokat kezelhetünk még népegészségügyi területet érintő közérdek jogalapján is.
- Személyes adatok kezelésére az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítése szükségességének jogalapján is sor kerülhet ritka esetekben, pld. élet-testi épség vagy vagyonvédelmi okból (vagy ilyen szükséghelyzet megelőzése érdekében) a szükséges mértékben szintén kezelhetjük adatait; vagy közérdekű feladataink végrehajtásakor, ha Intézményünk, szolgáltatónk, betegünk vagy más személyek elsőbbséget élvező jogos érdeke áll fenn; vagy

adatkezelési hozzájárulásának visszavonását követően kötelezettségeink teljesítése, jogos érdekeink érvényesítése miatt. Ilyenkor az érdekeket mérlegelnünk kell, és csak elsőbbséget élvező érdekből tehetjük azt.

- Továbbá az Intézményünk és Ön, mint ellátott között létrejött szerződés teljesítése is jogalapot szolgáltathat az adatkezelésre.

AZ ADATOK FORRÁSA:

Az adatokat maga a beteg - azaz Ön – adja meg, vagy az Önről jogszerűen információt szolgáltató más személyektől (pld. más betegellátó) vagy rendszerekből (pld. EESZT) származik.

ADATTÖRLÉSRE ELŐIRÁNYZOTT HATÁRIDŐK:

Az egészségügyi adatok tárolása a hatályos jogszabályoknak megfelelően (1997. évi XLVII. tv. az eü. adatok kezeléséről 30 §):

- a korábbi egészségügyi feladatellátó szerv megszűnését megelőző 10 évben keletkezett adatokat, iratokat az Intézmény őrzi, a régebben keletkezett adatok őrzéséről a Kormány által kijelölt szerv köteles gondoskodni;
- egészségügyi dokumentáció őrzése: az adat felvételét követően 30 évig
- zárójelentés: 50 évig
- képalkotó eljárásos vizsgálat eredménye: 10 évig, lelet 30 évig
- tudományos jelentőségű adatok: levéltárban elhelyezendők.

A központi háziorvosi ügyeletünk telefonbeszélgetésekről készült hangfelvételeit 5 évig őrizzük.

Ugyancsak 5 évig őrzünk minden egyéb adatot (pld. elektronikus levelekben foglalt, nem egészségügyi adatot).

A számviteli törvény hatálya alá tartozó számviteli bizonylatokat és ezek adatait (ilyenek pld. a szerződések, számlák) a beszámoló benyújtását követő év + 8 évig őrizzük.

Adatkezelési nyilvántartásunkban – melybe az adatkezeléssel kapcsolatos adattovábbítások, a jogérvényesítés és az adatvédelmi incidensek eseteit jegyezzük – jogszabályi előírás alapján a rögzített adatokat a kezelt adat törlését követő 10 évig vagyunk kötelesek őrizni.

A megőrzési idők leteltével a dokumentációt megsemmisítjük.

TITOKTARTÁS, AZ ADATOK BIZALMAS JELLEGŰ KEZELÉSE

Az Intézmény személyzete és az egészségügyi dolgozók jogszabályon alapuló, időkorlát nélküli titoktartási kötelezettség alatt állnak, függetlenül attól, hogy az Önre vonatkozó egészségügyi adatot milyen forrásból ismerték meg.

Ebből az okból telefonon vagy más elektronikus csatornán keresztül nem áll módunkban felvilágosítást adni. Ön helyett személyesen meghatalmazottja tudakozódhat, akit írásos, két tanú adataival és aláírásával hitelesített meghatalmazással tud erre feljogosítani.

E titoktartási kötelezettség alól feloldhat minket Ön, vagy az Ön helyett jogszerűen nyilatkozni jogosult, írásbeli rendelkezéssel. Jogszabályi előírás is feloldhatja titoktartási kötelezettségünket, pld. fertőző betegség vagy gyanúja, mérgezések bejelentése, magzat illetve gyermek ellátásának kötelezettsége, stb.

Sürgősség, az élet vagy a testi épség védelme érdekében érdekarányosan szintén megszüntetheti titoktartási kötelezettségünket. Amennyiben szabályos adatkezelésünk ellenére, tőlünk független körülmények miatt válnak harmadik személy számára összekapcsolhatóvá személyes adatai Önrel, úgy azért nem áll fenn helytállási kötelezettségünk.

Ön Intézményünk felkeresésekor a váróhelyiségben – és bizonyos, személyes adatok feltárását nem igénylő kezelések, pld. fizioterápiás kezelés során – más betegekkel is találkozhat. A hatályos egészségügyi jogszabályok ezt nem tiltják, szervezési okból nem áll módunkban ezen változtatni.

Amennyiben Ön gondozásra szorul, úgy közeli hozzátartozóival, a gondozására kötelezett személlyel közölhetjük azokat az adatokat, melyek ismerete nélkül egészségi állapota károsodna.

Meghatározott rokonai (házastársa, élettársa, egyenesági rokona, testvére) az ő vagy leszármazóik egészségét érintő ok miatt írásban igényelhetik az Ön azon egészségügyi adatainak megismerését, melyek ezen személyek egészségügyi ellátása miatt szükségesek, ha ezekhez az információkhoz másképp nem lehet hozzájutni (pld. egyes fertőző vagy örökletes betegségek).

A beteg halálát követően törvényes képviselője, közeli hozzátartozója, valamint örököse – írásos kérelme alapján – jogosult a halál okával összefüggő vagy összefüggésbe hozható, továbbá a halál bekövetkezését megelőző gyógykezeléssel kapcsolatos egészségügyi adatokat megismerni, az egészségügyi dokumentációba betekinteni, valamint azokról – saját költségére – másolatot kapni.

Az Önt kezelő különböző betegellátók között – az Ön egészségügyi ellátása érdekében – nem áll fenn titoktartási kötelezettség alapesetben, azonban Ön ezt az adatáramlást megtilthatja (azzal, hogy ez esetben ellátása akadályokba ütközhet).

Egészségügyi adatok továbbítását előíró jogszabályok alapján is kötelező adatokat közölnünk harmadik féllel (ld. lent).

ADATTOVÁBBÍTÁS

Adatokat Intézményünknel az Ön hozzájárulásával továbbíthatunk, vagy jogszabályi felhatalmazás alapján.

Az adatok megismerésére, egymás között továbbításra jogosult, ám időkorlát nélkül titoktartásra kötelezettek az Ön kezelésében résztvevő vagy abban közreműködő egészségügyi szolgáltatók és az általuk bármely jogviszonyban foglalkoztatott egészségügyi és egészségügyben dolgozók, pld. szakorvosok, más betegellátó kezelőorvosok, ellátásban résztvevő egészségügyi szakdolgozók (asszisztensek, operátorok), ellátásával kapcsolatban tevékenységet végző más személyek, stb.. Az Ön ellátásával össze nem függő adathoz legfeljebb addig férhetnek hozzá, ameddig megállapítják, hogy az információnak van-e köze aktuális ellátásához.

Személyes és betegadataihoz hozzáfér még szükség esetén, továbbá jogszabályi kötelezettségből fakadóan számos személy és szerv. Ilyen pld. a szolgáltató vezetője; az adatvédelmi tisztviselő; informatikus; szakfelügyelő főorvos, minőségügyi szakfőorvosok-szakterületi vezetők; egészségügyi dolgozóval szembeni panasz esetén az illetékes etikai bizottság; illetékes egészségügyi hatóság képviselője, az egészségbiztosító feljogosított alkalmazottja, betegjogi képviselő és az őt foglalkoztató szerv, tisztiorvos, járványügyi felügyelő, egészségbiztosítási szerv és képviselői, orvosszakértői szerv, hatóságok a szükséges módon és mértékben szintén megismerhetik (egészségügyi) adatait. Adatokat továbbíthatunk, átadhatunk az egészségügyi adatkezelési és további jogszabályokban előírt esetben (pld. hatósági megkeresés, rendőrségi eljárás – rendőri intézkedés, bántalmazás vagy annak gyanúja, gyámügy, család- és gyermekjóléti központ, stb.), vagy jogszabály biztosította jogkörben elrendelt, hatósági vagy ellenőrző szerv általi ellenőrzésekor vagy jogszerű adatkérés eseteiben. Ezeket részletesebben is tárgyaljuk lentebb az adattovábbítások részletei szakaszban, valamint tájékozódhat ezekről különösen a 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről jogszabályból.

Néhány hatóság, szerv illetve szervezet csak meghatározott körben és esetben jogosult a szükséges mértékben egészségügyi adatokkal összekapcsolt személyes adatok kezelésére: pl. alapvető jogok biztosa, Állami Számvevőszék, Gazdasági Versenyhivatal, honvédség, oktatási-nevelési szolgáltató rendszer.

Ezen kívül az Ön írásbeli engedélyével adhatunk át más szolgáltatóknak adatokat.

Amennyiben Ön harmadik fél adatát közli felénk, megadja számunkra, úgy az adatok pontosságáért Ön felel, csakúgy mint azért, hogy az adatok átadására, közlésére, feltárására a harmadik féltől (pld. családtag, hozzátartozó) felhatalmazással rendelkezik.

Külföldre adatot alapesetben nem továbbítunk, kivéve ha az az Ön kérésére és tudtával történik például az Ön külföldi gyógykezelésének elősegítése érdekében; vagy amennyiben Ön külföldi illetőségű vagy állampolgárságú, úgy egészségügyi és társadalombiztosítási ellátásokhoz kapcsolódóan a szükséges és

elégséges mértékben továbbíthatunk adatokat a külföldi egészségügyi és társadalombiztosítási szervezetek, az Ön ide kapcsolódó jogai érvényesítésének és kötelezettségeinek teljesítése érdekében.

Adattovábbítás részletei:

A kezelést végző orvos az általa megállapított egészségügyi adatokat továbbítja az Ön választott **házi orvosának**, amennyiben Ön ezt kifejezetten nem tiltotta meg.

Az **egészségügyi ellátóhálózaton belül** az egészségügyi és személyazonosító adatok továbbíthatók, illetve összekapcsolhatók, és adatok továbbíthatók az **egészségbiztosítási szervnek** is. Intézményünknel a **beteg másik szakrendelésre történő átirányítása során** – az Ön érdekében, kérésére és hozzájárulásával az **előjegyzést** az Intézmény szakdolgozói segíthetik Önnek. Továbbá Intézményünk számára **egyes vizsgálatokat más szakintézmények végeznek** (pld. központi laboratórium Pécs, ÁNTSZ), diagnózisának felállításában és optimális kezelésének elősegítésében **távleletezés keretében további szakorvosok** vehetnek részt.

A **gyógyszerész** megismerheti a biztosított által a kötelező egészségbiztosítás terhére igénybevett gyógyszereléssel kapcsolatos egy éven belüli adatokat (kivéve mentális, viselkedészavarok kezelésére és szexuális betegségek kezelésére szolgáló gyógyszerek), amennyiben Ön azt nem tiltotta meg.

Meghatározott – a törvényben szereplő - **fertőző betegségek, fertőzések, kórokozók és mérgezések** vagy azok gyanúja esetében a **betegellátó nyomban köteles továbbítani** az egészségügyi és a személyazonosító adatot, bizonyos esetekben negatív eredmény esetén is az egészségügyi államigazgatási szervnek. Statisztikai adatként jelentett, azonosíthatóságtól megfosztott jelentéstételek esetében is, bizonyos fertőző betegségek esetében az egészségügyi államigazgatási szerv közegészségügyi vagy járványügyi közérdekre hivatkozva - az anonim szűrővizsgálat keretében vizsgált HIV fertőzött és AIDS beteg kivételével - kérheti az érintett személyazonosító adatait.

Az Ön lakóhelye (tartózkodási helye) **szerint illetékes élelmiszerlánc-felügyeleti szerv részére** az egészségügyi államigazgatási szerv haladéktalanul továbbítja személyazonosító és egészségügyi adatait, ha fertőződése házi- vagy haszonállattal, illetve vadon élő állattal történt kontaktus révén jöhetett létre (pld. veszettség).

A szűrővizsgálatok esetében az **egészségügyi államigazgatási szerv értékeléssel, monitorozással megbízott munkatársa** a szűrővizsgálat eredményei értékelésének lezárásáig kezelheti a szűrővizsgálaton részt vevő személyek egészségügyi és személyazonosító adatait.

Az észlelő orvos köteles haladéktalanul továbbítani a munkavédelmi hatóságnak a munkavállaló egészségügyi és személyazonosító adatát, ha a jogszabályban meghatározottak szerinti **foglalkozási eredetű megbetegedést észlel, vagy annak gyanúja merül fel, ha** meghatározott vegyi anyag hatásának van kitéve, vagy zaj okozta munkahelyi károsodás esetében.

Amennyiben arra az Önnek járó **társadalombiztosítási ellátások megállapítása, folyósítása céljából** van szükség, akkor a társadalombiztosítási igazgatási szervek és az Egészségbiztosítási Alap részére is továbbítható adat. Például az Intézménynél ilyen a táppénzre vételi jogosultsággal rendelkező szakrendelések (pld. szüléset-nőgyógyászat) kötelező adatszolgáltatása.

A várandós nők részére nyújtandó támogatás céljából adatait jogosult kezelni a **család- és gyermekjóléti szolgálat és az állam szociális fenntartói**; a Kormány rendeletében kijelölt szerv.

Tudományos kutatás céljából az Intézményvezető vagy az adatvédelmi tisztviselő engedélyével a tárolt adatokba **be lehet tekinteni**, azonban tudományos közleményben nem szerepelhetnek egészségügyi és személyazonosító adatok oly módon, hogy az érintett személyazonossága megállapítható legyen. Tudományos kutatás során a tárolt adatokról nem készíthető személyazonosító adatokat is tartalmazó másolat.

A klinikai kutatások adatkezelésére ennél is szigorúbb szabályok vonatkoznak, melyet a kutatásban érintett betegeinkkel a kutatásba való jelentkezéskor, az adatkezelés megkezdése előtt megismertetünk, és adataikat külön írásbeli hozzájárulásuk alapján kezeljük.

A rendellenességet észlelő orvos a **Veleszületett Rendellenességek Országos Nyilvántartásába** köteles adatot továbbítani. Egyes kiemelt jelentőségű betegségek esetében a **betegségregiszterek** felé az adatszolgáltatás kötelező, melyek az adatokat titkosítva, **kapcsolati kód képzésével** kezelik (**Nemzeti Rákregiszter, Nemzeti Csípő- és Térdízületi Endoprotézis Beültetés Regiszter (Protézis Regiszter), Központi Implantátumregiszter, Nemzeti Szívinfarktus Regiszter**). Ugyancsak titkosítva vagy anonimizált módon kezel betegadatokat a **jogszabályban előírt esetekben a Központi Statisztikai Hivatal**. Szakfeladataik ellátásához betegadatokat kezelhetnek egyéb szervek is: **szakmai minőségértékelésért felelős szerv, teljesítményértékelésért felelős szerv, az egészségügyért felelős miniszter, a miniszter irányítása alá tartozó országos intézet, a térségi betegút-szervezésért felelős szerv, az egészségügyi államigazgatási szerv**. A határon átnyúló egészségügyi ellátás érdekében pedig a nemzeti kapcsolattartó szerv is kezelheti adatait. **Az orvosszakértői, rehabilitációs, illetve szociális szakértői szerv, rehabilitációs hatóság, a járási hivatal, az igazságügyi szakértő** megkeresésére a kezelőorvosnak adatátadási kötelezettsége van.

Jogszabály előírja azon feltételeket, adatokat és szerveket, melyeknek **jogszerű kérésére az adatszolgáltatás kötelező** a kezelést végző orvos számára, ilyenek lehetnek a leggyakoribb eseteket felsorolva pld. a **bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság, az igazságügyi szakértő, közigazgatási hatóság, szabálysértési eljárás szervek, kormányhivatal, Magyar Honvédség, nemzetbiztonsági szolgálatok, egészségügyi kamarai szerv, rendőrség, terrorelhárítás, halottkém, közlekedésbiztonsági szerv**. **A kezelőorvos köteles a rendőrségnek bejelenteni, ha az érintett 8 napon túl gyógyuló sérülést szenvedett**, és a sérülés feltehetően bűncselekmény következménye. Valamint az egészségügyi szolgáltató köteles az **illetékes gyermekjóléti szolgálatot** haladéktalanul értesíteni, **ha a gyermek bántalmazásának vagy elhanyagolásának gyanúja** merül fel. Ezekben az esetekben nem szükséges kérni az érintett beleegyezését az adattovábbításhoz.

AZ ÖN JOGAI

1. Tájékoztatás, hozzáférés – betekintés, másolat kérésének joga

Egészségügyi adataival Ön, az ezt tároló adatbázissal pedig Intézményünk rendelkezik. Jelen tájékoztatónkon keresztül tájékozódhat adatkezelési gyakorlatunkról személyes adataival kapcsolatosan, erről bővebb felvilágosítást kérhet kezelőorvosától vagy Intézményünk adatvédelmi tisztviselőjétől.

Adataihoz hozzáférhet, azokról szóbeli tájékoztatást kaphat, és nyilvántartásunkba előzetes egyeztetést követően betekinthez, arról írásbeli másolatot kérhet. Kérését főszabályként a lehető legrövidebb időn belül, legfeljebb 25 napon belül, teljesítjük, amennyiben lehetséges.

Az adatbetekintés során Ön a kizárólag Önre vonatkozó információkat láthatja, és azokról saját eszközével fotó- vagy videódokumentációt készíthet. Egészségügyi dokumentációjáról másolatot saját költségére kérhet, melyet ésszerű mértékben egyszeri, első alkalommal ingyenesen teljesítünk. További másolatokért belső szabályzatunk szerinti adminisztratív díjat számolunk fel, mely ugyanazon dokumentum ismételt vagy több példányos kérése esetében 1 000 Ft + 16 Ft / A4 oldal.

Adatairól közfinanszírozott ellátáshoz kapcsolódóan összefoglaló illetve kivonatos írásos véleményt 7.500 Ft térítési díj ellenében kérhet.

Szakellátásáról leletet kap (legfeljebb 1 héten belül), hacsak nem mond le e jogáról (melyet 16. éves kortól megtehet). A lelet értelmezésében hagyatkozzon mindig szakemberre, leginkább kezelőorvosára, mert annak a szakmai szabályok szerint nem kell laikusok számára is értelmezhetőnek lennie.

Az EESZT és a NEAK rendszerében bizonyos ellátási adataihoz szintén hozzáférhet elektronikus ügyfélkapun keresztül.

Ön meghatalmazhat más személyt is arra, hogy tájékoztatást kérhessen, betekinthesse az Önre vonatkozó adatokba, nyilvántartásba, továbbá hogy azokról másolatot kérhessen. E jogával betöltött 16. életévét követően élhet, két tanú igénybevitelével írásban tett meghatalmazás alapján.

A kiskorúról a szülő / törvényes képviselő is információt kap (kivéve, ha betöltötte a 16. életévét, és az információátadást a kiskorú kizárta). 14-18 év közötti, valamint a cselekvőképességet korlátozó gyámság alatt álló személy saját adataiba önállóan is betekinhet.

Amennyiben Ön cselekvőképtelen (döntésképtelen) állapotba kerülne, vagy bíróság cselekvőképességét kizáró gondnokság alá helyezné, úgy a korábban Ön által meghatározott személy jogosult Önről tájékoztatást kapni, vagy ennek hiányában gondnoka / törvényes képviselője és a jogszabályban meghatározott hozzátartozói és személyek, az ott jelzett – rokonsági fokot tükröző - sorrendben. Az un. támogatott döntéshozatal során az Önt támogató személyt is informáljuk, ha kívánja és segítségre szorul. A betegjogi képviselő az Ön hozzátartozói által meghatalmazva is eljárhat, ha ebben Ön tartósan akadályozott.

Ön az egészségügyi dokumentációjában szereplő, másra vonatkozó adatok megismerésére nem jogosult. Ugyanígy, amennyiben más beteg dokumentációjában szerepel adat Önről, úgy azt ő nem ismerheti meg (gondoljon itt pld. hozzátartozója kórelőzményére, vagy szülő-gyerek viszonyban rögzített adatra). Ilyen esetben az adott dokumentumrészbe történő betekintéshez vagy másolat kiadásához annak az írásos hozzájárulása szükséges, akire az adat vonatkozik, vagy ezt el kell távolítanunk a kiadott adatsorból. Hatósági megkereséseknél azonban erre nem mindig van jogszerűen módunk.

Jogai gyakorlásának kérelmezéséről a következő fejezetben olvashat részletesen, kérjük, ezek szerint járjon el a gyors ügyintézés érdekében.

2. Helyesbítés-javítás

Önnek joga van adatai helyesbítését kérni, amennyiben véleménye szerint valamely adatát hibásan kezeljük. A javítást személyazonossága és a javításra kerülő adat pontosságáról való meggyőződés után tudjuk elvégezni, melyet úgy kell megtennünk az egészségügyi dokumentációban, hogy az eredeti adat megállapítható maradjon. Ha kérése egészségügyi adatait érinti, és azzal az illetékes egészségügyi dolgozónk szakmailag nem ért egyet, úgy kérését szakmai véleményével együtt jegyzi fel az Ön dokumentációjában.

3. Korlátozás

Kérheti az Önre vonatkozó adatai kezelésének korlátozását is (adatzárolás), ilyenkor azokon a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet nem végzünk. Egészségügyi adataira vonatkozóan csak bizonyos feltételekkel kérheti ezt, pld. ha tiltakozik az adatkezelés ellen vagy adatai törlését kérte, illetve vita van a jogszerű adatkezelést érintően.

Adatai áramlását, az azokba való betekintést jogosult egészben vagy részben megtiltani az Önt kezelő egészségügyi szolgáltatók, háziorvos, az egészségbiztosító (NEAK) ún. betegségút rendszere és az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatás Tér (EESZT) felé. Elektronikus ügyfélkapuján keresztül a jogosultságok nagy részét maga szabályozhatja.

A korlátozás feloldásáról tájékoztatjuk.

4. Hozzájárulás és annak visszavonása

Egészségügyi ellátása és az ahhoz kapcsolódó adatkezelés főszabályként önkéntes hozzájárulása alapján történik. Hozzájárulását – fent jelzett kivételektől eltekintve – jogában áll visszavonni. Vegye azonban figyelembe, hogy ez egészségügyi ellátását ellehetetlenítheti, ellátását a visszavont hozzájárulással érintett adattól függően a továbbiakban nem biztos, hogy nyújtani tudjuk!

Hozzájárulásának visszavonása nem érinti az azt megelőző adatkezelés jogszerűségét, és az addig felvett egészségügyi adatokat jogszabályi előírás alapján továbbra is őriznünk kell, az egészségügyi dokumentáció megőrzési szabályai szerinti ideig.

5. Tiltakozás

Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben annak jogalapja jogos érdek (adatkezelő vagy harmadik fél részéről).

Kérjük, vegye figyelembe, hogy adatai kezelésére elsősorban hozzájárulása alapján kerül sor, így a tiltakozás jogának érvényesítése korlátozott, e helyett az előbbieken felsorolt egyéb jogaival élhet általában (pld. törlés vagy korlátozás joga).

Az Egészségügyi Törvény (1997. évi CLIV. törvény) lehetővé teszi tiltakozását számos, az Ön testét érintő beavatkozás ellen, mely a kapcsolódó adatkezelést is érinti, pld. az élő testből eltávolított bármely alkotórésznek az Ön egészségügyi ellátásával össze nem függő felhasználása ellen tiltakozhat. Jogában áll tiltakozni adatai halálát követő tudományos céllal történő felhasználása ellen is.

6. Törlés

Adatvédelmi jogszabályok szerint kérheti adatai törlését (végleges megsemmisítés) is, elsősorban hozzájárulása alapján kezelt adatai tekintetében vagy tiltakozás (azaz jogos érdekből kezelt adat) esetében. Az egészségügyi adataival kapcsolatosan e jogával korlátozottan élhet csak, hiszen a kötelező nyilvántartási időkhöz azokat kezelniük kell. A kötelező adat-nyilvántartási idő letelte előtt jogszabályi előírás alapján a törlést is úgy kell elvégeznünk az egészségügyi dokumentációban, hogy az eredeti adat megállapítható legyen.

Törlési kérelme esetében, amennyiben lehetséges, úgy zárolást ajánlunk fel helyette.

7. Adathordozhatóság

Ön jogosult arra, hogy a rendelkezésünkre bocsátott adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Ön kérheti a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását is, ha ez technikailag megvalósítható. Erről adott adattovábbítási igénye ismeretében tudunk Önnek nyilatkozni.

SZEMÉLYES ADATAIVAL KAPCSOLATOS JOGAIRA IRÁNYULÓ KÉRÉSEINEK JELZÉSE, ÉRVÉNYESÍTÉSE

Egészségügyi dokumentációjához történő hozzáférés, betekintés, másolat kérés igényét jelezheti kezelőorvosának, aki megteszi a szükséges intézkedéseket. Adatai helyesbítése irányti kérelmét szintén jelezheti a kezelőorvos felé, vagy amennyiben nem egészségügyi, hanem személyazonosító vagy kapcsolattartási adatról van szó, úgy azt a betegfelvételen (recepció) is jelezheti.

Minden további esetben kérését, kérdését az adatvédelmi tisztviselő fogadja fent jelzett elérhetőségén, vagy azzal fordulhat közvetlenül az Intézményvezetőhöz is.

A jogai gyakorlására benyújtott kérelmeknél – akár Önről, akár meghatalmazottjáról van szó - mind az adattartalmat, mind a formai megfelelést vizsgálnunk kell kérése teljesítése előtt, így erősen javasoljuk, hogy az Intézményünkönél alkalmazott formanyomtatványt igényelje és töltsse ki e célból, melyet kezelőorvosa vagy a betegirányítás-recepció is készséggel rendelkezésére bocsát, hogy kérését mihamarabb teljesíthessük! Meghatalmazás formanyomtatványt – hasonló céllal - szintén igényelhet tőlünk.

Jogai gyakorlásának során kérjük úgy az Ön, mint meghatalmazottja illetve egyéb, az Ön helyett eljáró személy azonosságának igazolását, személyi okmányainak bemutatását, valamint ha nem Ön jár el személyesen, akkor annak igazolását, hogy erre az eljáró személy jogosult. Meghatalmazás esetében arról fénymásolatot készíthetünk. Ha az Ön adataihoz való hozzáférési jogosultságot hozzátartozói illetve egy háztartásban való (együtt)élési viszony alapozza meg, tőle az erre vonatkozó szükséges nyilatkozatot írásban két tanú igénybevételeivel kérjük. Az Ön helyett vagy mellett eljárni jogosult személy jogosultságait szükség és lehetőség szerint a megfelelő okiratok bemutatásával kérjük igazolni. (A 2013. évi V. törvény 6:18. § (2) bekezdés szerint képviselőnek kell tekinteni azt a személyt is, akiről eljárása és a képviselt személy magatartása alapján okkal feltételezhető, hogy jogosultsággal rendelkezik a képviselt személy nevében jognyilatkozatot tenni.)

Kérését belső szabályzatunk alapján dokumentáljuk a későbbi rekonstruálhatóság és a nyilvántartásba vételi kötelezettségünk teljesítése érdekében.

A jogszabályok szerint kérelmét **a legrövidebb idő alatt teljesítjük, de** legfeljebb 25 napon belül elbíráljuk, és a döntésről az Érintettet írásban (vagy ha elektronikus úton nyújtotta be, akkor elektronikus úton) értesítjük. Ez a határidő indokolt, bonyolult esetben 2 hónappal meghosszabbítható, az érintett ez irányú 25 napon belüli értesítése mellett, az ok megjelölésével.

Az érintett jogainak gyakorlását ingyenesen biztosítjuk, kivéve, ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, ilyenkor észszerű összegű díjat számíthatunk fel (betegdokumentáció esetében 1 000 Ft / alkalom + 16 Ft / A4 oldal; egyéb dokumentum és adat esetében 1 500 Ft / oldal), vagy megtagadhatjuk a kérelem alapján történő intézkedést.

Amennyiben jogai gyakorlásával érintett adata előzetesen továbbításra került más szolgáltatóhoz, úgy erről őt is értesítjük, hogy a szükséges adatműveletet (pld. korlátozás, törlés, helyesbítés) el tudja végezni.

JOGORVOSLATI TÁJÉKOZTATÁS

Személyes adatai kezelésével kapcsolatos kéréseivel, panaszával kérjük, forduljon bizalommal adatvédelmi tisztviselőnkhez: Intézményünk adatkezelési politikája, hogy partnereinkkel együttműködve, érdeküket maximálisan szem előtt tartva, közös megoldást keressünk.

Amennyiben intézkedésünkkel elégedetlen lenne, úgy panasszal fordulhat az alábbi hatósághoz:

NAIH – Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.; Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefonszám: +36 (1) 391-1400; E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: <http://naih.hu>

A NAIH döntése ellen bírósági felülvizsgálat kezdeményezhető. Továbbá Ön személyes adatai védelméhez való jogait polgári bíróság – választása szerint a lakóhelye vagy ennek híján tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék – előtt érvényesítheti.

A BETEGEK KÖTELEZETTSÉGEI

Önnek személyazonosságát és biztosított jogviszonyát személyazonosító okmányai és TAJ-kártyája bemutatásával szükséges igazolnia szolgáltatásaink igénybe vételéhez.

Jogszabály adta kötelessége, hogy az Öntől elvárható módon és mértékben, azonban valóságúen tájékoztasson minket mindarról, ami szükséges a kórisme megállapításához, a megfelelő kezelési terv elkészítéséhez és a terápia-beavatkozások elvégzéséhez, így különösen minden korábbi betegségről, gyógykezeléséről, gyógyszer vagy gyógyhatású készítményszedéséről, ismert allergiáiról, egészségkárosító kockázati tényezőiről, rizikótényezőiről, ellátását befolyásoló egyéb lényeges körülményről. Ugyancsak tájékoztatnia kell minket – saját kórállapotával összefüggésben – mindarról, ami mások életét vagy testi épségét veszélyeztetheti, így különösen a fertőző betegségekről és adott foglalkozás végzését kizáró megbetegedésekről és állapotokról. Bizonyos fertőző betegségek esetén szükséges megneveznie azon személyeket, akiktől a fertőző betegséget megkaphatta, illetve akiket megfertőzhetett. Továbbá tájékoztatást kell adnia minden, az egészségügyi ellátását érintő, korábban tett jognyilatkozatáról is.

Amennyiben Ön más személyekről közöl velünk szenzitív, érzékeny információkat (pld. családjában öröklődő betegségek, fertőző betegségek eredetének kutatása, vagy ha objektív akadályok miatt nem biztosítható, hogy Ön másik betegről adatokat ne tudjon meg), úgy Önt is köti a titoktartási kötelezettség ezen személyek magántitkaira vonatkozóan.

Személyzetünk tagjairól nem készíthet hang- és / vagy képfelvételt (pld. telefonhívás rögzítése), kivéve, ha erre vonatkozóan tőle előzetesen írásbeli engedélyt kapott. Azonban az ilyen – jogszerűen, az érintett engedélye alapján készült felvételek – sem tárhatók fel más személy, különösen a nyilvánosság, sajtó, tömegtájékoztatás, közösségi média előtt, kivéve, ha arra az azon szereplő személy írásbeli engedélyt adott, és az megalapozott indokkal, és az illető személyiségi jogait továbbá Intézményünk jó hírét tiszteletben

tartva, az Intézményvezető előzetes írásbeli jóváhagyásával történik. Dolgozóink (közérdekből nyilvánosnak nem minősülő) személyes és különleges adatait másokkal nem oszthatja meg előzetes írásbeli hozzájárulásuk nélkül.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL, PROFILALKOTÁS

Tájékoztatjuk, hogy az Intézménynél nem zajlik automatizált döntéshozatal vagy profilalkotással járó adatkezelés.

INTÉZKEDÉSEINK ADATAI BIZTONSÁGOS KEZELÉSE ÉRDEKÉBEN

Intézményünkben tudatos adatkezelést végzünk, az adatkezelési kockázatokat felmértük, a szükséges intézkedéseket megtettük adatai védelme érdekében. Az adatok kezelése során olyan technikai és szervezési intézkedéseket, valamint eljárási szabályokat alkalmazunk, amelyek biztosítják a személyes adatokhoz történő jogosulatlan hozzáférés lehetőségét, illetve az adatok jogellenes megváltoztatásának, továbbításának, nyilvánosságra hozatalának, törlésének vagy megsemmisülésének elkerülését, így alkalmasak a GDPR, az Info tv. valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényesítésére.

TÁJÉKOZTATÁS ADATVÉDELMI INCIDENS ESETÉRE

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Esetleges adatvédelmi incidens esetén – a jogszabályokkal összhangban - mindent megteszünk a hatás mérséklésére, és intézkedéseket teszünk ennek jövőbeli elkerülésére. Ha az incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az jogaira és szabadságaira nézve, akkor az Érintetteket haladéktalanul értesítjük. Szükség esetén értesítjük a hatóságot. Az incidensekről nyilvántartást vezetünk.

ADATFELDOLGOZÓINK

Az általunk kezelt adatok jogszabályoknak megfelelő kezelésében titoktartási kötelezettség alatt álló vagy azt vállaló, továbbá velünk adatfeldolgozási szerződést kötő partnereink működnek közre. Az Ön személyes adatai kezelésében az alábbi adatfeldolgozók vesznek részt, a fent jelzett garanciák mellett:

Intézményünk szoftveres és hardveres háttérének szervizelését, üzemeltetését, karbantartását végzi: Béker-Soft Informatika Kft.

Székhely: 1184 Budapest, Hengersor u. 73., Adószám: 22729066-2-43, Cégjegyzékszám: 01-09-940913, Képviseli: Szőke N. István ügyvezető

Könyvelőnk (aki a betegek személyes adataival korlátozottan, elsősorban számlakibocsátás esetében, az azon feltüntetett adatokkal találkozik): KÉK Indigó Kft.

Székhely: 7623 Pécs, Kővirág u. 37., Adószám: 22917818-1-02, Cégjegyzékszám: 02-09-076186 Képviseli: Tóth Eszter

EGÉSZSÉGÜGYI ADATOKAT KEZELŐ TOVÁBBI SZERVEK

Önálló adatkezelőként betegellátásába, betegadatai kezelésébe jogszabályi előírás alapján vagy szükség esetében bekapcsolódhatnak további adatkezelők is. Az ő adatkezelési gyakorlatukat, tájékoztatásukat náluk érheti el közvetlenül, saját adatkezelésükért maguk felelnek, az Intézménynek nincs helytállási kötelezettsége ezért.

112: az egységes európai segélyhívó számon kérünk segítséget Önhöz, ha állapota miatt szükséges, a mentéséhez szükséges adatokat közöljük Önről.

EESZT - Elektronikus Egészségügyi Szolgáltató Tér - <https://eegeszsegugy.gov.hu>:

Üzemelteti: ÁEEK, 1125 Budapest Diós árok 3.

Kötelező jogszabályi előírás alapján betegadatokat továbbítunk e rendszerbe, mely betegeinek 2017. november 1. után keletkezett adatait tárolja. Működésére vonatkozó részletes leírás a <http://www.e-egeszsegugy.gov.hu> weboldalon található, adatkezelési tájékoztatójukat Intézményünkben kifüggesztettük,

továbbá elérhető az alábbi honlapról közvetlenül is: https://e-egeszsegugy.gov.hu/documents/26398/536051/EESZT_GDPR_erintett_tajkoztatasa_eu_intezmenyben.pdf/bf5dc5d5-1240-6f72-5dc1-f466be0dc006. Az adatokhoz így hozzáfér a beteg kezelőorvosa és háziorvosa, amennyiben azt a beteg nem tiltotta meg. A Lakossági portálon a beteg a kezelésével kapcsolatban az információkhoz hozzáférhet, valamint értesítést kérhet arról, ha valamilyen dokumentuma (beutaló, vény, egyéb egészségügyi dokumentáció) bekerült az EESZT-be, továbbá a kezelheti az adatokhoz történő hozzáférési jogosultságokat. Az EESZT-ben minden adathozzáférés naplózásra kerül.

NEAK - az on-line TAJ ellenőrzés, betegéletút és az e-jelentések - <http://www.neak.gov.hu>:

NEAK - 1139 Budapest, Váci út 73/A., tel.: 06 1 350-2001

On-line jogviszony-ellenőrzés: Intézményünk jogszabályi előírás alapján, kötelező adatkezelés keretében a NEAK informatikai rendszeréből on-line elektronikus módon ellenőrizni köteles az Ön (társadalombiztosítási) jogviszonyát, amennyiben közfinanszírozott ellátást vesz igénybe.

Betegéletút: A NEAK informatikai rendszerében az Ön közfinanszírozott ellátásaira vonatkozó adatokhoz kezelőorvosa és háziorvosa hozzáférhet. Tiltakozását az egészségbiztosítási szerv részére elsősorban személyesen vagy postai úton juttathatja el.

Az Önre vonatkozó adatkezelést külső szerveknél Ön többek között elektronikus ügyfélkapun vagy az egészségbiztosítón illetve a gyógyszerházon keresztül megtilthatja. Az Önre vonatkozó adatokat ügyfélkapuján keresztül Ön is láthatja, és azt is, kik és mikor éltek a lekérdezés lehetőségével.

Telekommunikációs szolgáltatónk: Magyar Telekom Nyrt., 1013 Budapest Krisztina krt. 55.

Postaszolgáltatónk: Magyar Posta Zrt., Budapest Üllői u. 114-116.

Az informatikai folyamatok következtében felmerülő, előre nem látható technikai hibákért és adatvédelmi sérelmekért felelősséget nem tudunk vállalni. Különösen felhívjuk figyelmét az elektronikus kommunikáció (Internet, e-mail, telefon) használatának kockázataira, mely nem esik ellenőrzési körünkbe, és melyet Ön csak saját kockázatára vehet igénybe.

E csatornákon keresztül a jogosultság ellenőrzésére sincs módunk teljes körűen, így az e csatornákon keresztül hozzánk eljuttatott adatairól joggal bízhatunk abban, hogy az információ Öntől illetve a megfelelő jogosultsággal megjelölt, Ön helyett jogosult személytől származik.

Nem garantálható továbbá, hogy az e csatornákon küldött adatok valóban a jogosult címzetthez jutnak el, nem kerülnek illetéktelen kezekbe, nem torzulnak, nem károsulnak vagy nem kerülnek nyilvánosságra. Éppen ezért ezen csatornákat Ön csak saját felelősségére és kockázatára használhatja Intézményünkkel történő kommunikációra, Intézményünk semminemű felelősséget nem vállal ezért.

Adatkezelésünk szabályszerűségét nem befolyásolja, és helytállási kötelezettségünk nincs, ha az Önre vonatkozó adatokat nem kezeli bizalmasan Ön, hozzátartozója vagy bármely más, az Ön érdekkörében eljáró, illetve harmadik személy, vagy ha az adatkezelést bármely kívülálló személy befolyásolta (jogellenes és szándékos vagy gondatlan, illetve visszaélészerű cselekményével vagy magatartásával).

KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERHETŐSÉGE

Számos adatbázist közérdekből nyilvános, ilyen pld. egészségügyi dolgozók működési nyilvántartása, melyet a <http://kereso.enkk.hu> honlapról érhet el.

Az Ön betegjogi képviselője:

Dr. Kristóf Csaba

Mobil: +36-20/489-9612

E-mail: csaba.kristof@ijb.emmi.gov.hu

Felügyeleti szerv: Baranya Megyei Kormányhivatal Járási Hivatalának Járási Népegészségügyi Intézete

Egészségügyi közvetítői eljárásban illetékes szerv: Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara (1095 Budapest, Mester u. 30-32., tel.: 06 1 614 7739, e-mail: titkarsag@misk.hu).

Intézményünk egészségügyi közszolgáltatásra a **Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel** finanszírozási szerződéssel rendelkezik.

SZÁMLAINFORMÁCIÓK

Amennyiben szolgáltatásunkért díjat kell fizetnie, úgy egyes további adatairól értesülhetünk, azokat kezelnünk kell (pld. egészségbiztosítási pénztári tagsága). Ha Ön helyett egyéb szervezet egyenlíti ki a számlát (pld. támogató), úgy a számla tartalmát szükségképpen megismerheti, de állapotáról csak az Ön írásos felhatalmazása alapján adhatunk felvilágosítást. Számla adás esetében abba a NAV betekinthez. A számlán főszabályként az Ön ellátására vonatkozó tételes adatok (melyek az egyes konkrét szolgáltatásokat jelölik, amiből állapotára-betegségeire lehetne következtetni) nem kerülnek feltüntetésre, csak ha Ön írásban erre kifejezetten megkér minket.

HONLAPUNKRÓL

Honlapunk - <http://www.ormansag-egeszsegozpont.hu/> - fejlesztés alatt áll, reméljük, hogy mihamarabb üzembe tudjuk helyezni. Addig is tájékoztatjuk arról, hogy jelenlegi honlapunk sajnos el nem hárítható technikai akadályok miatt hírmodulja kivételével nem módosítható, adatot nem fogad, nem kezel: a honlapon található interaktív felületek (betegelőjegyzés, hírlevél-modul) nem működnek, az adatok nem futnak be sehová. Menüpontok módosítására nincs lehetőségünk. Google analitikai szolgáltatásokat nem használunk (a jelzett technikai akadályok miatt nem is tudjuk használni).

A TÁJÉKOZTATÓ HATÁLYA

Jelen adatvédelmi tájékoztató 2019. június 01. napjától visszavonásig hatályos.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot a jelen adatvédelmi tájékoztató módosítására. A jelen adatvédelmi tájékoztatóban nem szabályozott kérdésekben a GDPR, valamint a magyar jog szabályai, így különösen az Info tv. és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Amennyiben az adatkezelésünkről további kérdése lenne, úgy kérjük, hogy kérését adatvédelmi tisztviselőnkhez intézze, annak fent megjelölt elérhetőségén.

Tájékoztató a személyes adatok Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben megvalósuló kezeléséről az egészségügyi intézményben történő ellátás során

1. Mi az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér (röviden: EESZT)?

Magyarország új e-egészségügyi rendszere az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér (EESZT), amelyhez 2017. november 1-jén a háziorvosi szolgálatok, járó- és fekvőbeteg-ellátó intézmények és gyógyszertárak csatlakoztak. Itt elérhetővé válnak olyan egészségügyi adatok, melyeket eddig Önnek kellett papíron megőriznie.

A magyar e-egészségügyet megújító rendszer célja a lakosság minél gyorsabb, hatékonyabb és szolgáltatás-orientáltabb ellátása. Ennek kulcsa az ellátó intézmények, kezelőorvosok és gyógyszertárak közötti folyamatos kapcsolatban rejlik, így az információk egységesek és elérhetőek. A rendszer szolgáltatásai egyidejűleg leegyszerűsítik az egészségügyi ágazat adminisztratív és adatszolgáltatási folyamatait is, így gyorsítva a betegellátást.

Az EESZT alapvetően egy információáramlást elősegítő rendszer, amely segítségével a Térbe felküldött adatok egyszerűbben és gyorsabban jutnak el a megfelelő személyhez. Ezen adatok között – lévén egészségügyi ellátásról szó – személyes adatok és egészségügyi adatok is szerepelnek. Az adatok teljes körű biztonságát a legmagasabb, 5-ös szintű védelemmel rendelkező rendszer biztosítja. Az adatok kezelője az EESZT-t működtető Állami Egészségügyi Ellátó Központ (ÁEEK).

2. A tájékoztató célja

Az EESZT bevezetése óta a betegellátás módja alapvetően nem változott; Önnek semmi más dolga nincs, mint hogy elmenjen orvosához, ha beteg vagy rutin vizsgálatot, ellenőrzést szeretne ugyanúgy, ahogy azt eddig is tette. Jelen tájékoztató célja az, hogy megismertesse Önnel az ellátás során az egészségügyi intézmény révén az EESZT rendszerébe kerülő adatainak körét.

Amennyiben Ön élni kíván a digitális világ adta lehetőségekkel, jelen tájékoztatóból alkalma nyílik megismerni azt is, hogy miként veheti igénybe az e-egészségügy legújabb szolgáltatásait.

Amennyiben jelen tájékoztatónál szélesebb körű tájékoztatást kíván kapni az EESZT működéséről és az adatok kezeléséről, kérjük látogasson el a <https://e-egeszsegugy.gov.hu> információs portálra, ahol az Adatvédelem menüpontra kattintva elolvashatja az EESZT adatkezelési tájékoztatóját, az oldalt böngészve pedig további hasznos információk birtokába juthat az EESZT működésével kapcsolatban.

3. Az egészségügyi ellátás során az EESZT-ben kezelt személyes adatok köre

Az EESZT-be történő adatfeltöltés a betegfelvételtől kezdődik.

Az egészségügyi ellátás során keletkező adatok a következő esetekben és módon kerülnek rögzítésre az EESZT-ben:

▪ Eseménykatalógus

A központi eseménykatalógus az Ön egészségügyi ellátására vonatkozó, naprakész adatokat tartalmazza.

A központi eseménykatalógus számára az alábbi események adatait, az esemény időpontját, az egészségügyi intézmény rendszerében való rögzítés időpontját és az esemény rögzítéséért felelős személy azonosítóját kell feltüntetni.

Az adatok megőrzési ideje: az Érintett halálát követő 5 évig.

Az adatokhoz hozzáférhet:

- bíróság, Hatóságok (feladatkörükben eljárva)
- Ön
- kezelőorvos, háziorvos az egészségügyi ellátással kapcsolatban, az Ön digitális önrendelkezési beállításainak megfelelően

Esemény	Adat
1 Fekvőbeteg-szakellátás megkezdése	- ellátott személy azonosító típusa és értéke (TAJ) - beutaló vagy a beutalást megalapozó ellátás adatai (a felvétel jellege) - beutaló orvos azonosítója - beutaló orvos munkahelye - finanszírozás típusa - finanszírozási törzsszám - beutaló/iránydiagnózis - az ellátást végző kórházi osztály finanszírozási szerződés szerinti 9 karakteres kódja - a beteg kezelőorvosának azonosítója - az ellátásnak az ellátó informatikai rendszerében értelmezett egyedi azonosítója
2 Fekvőbeteg-szakellátás befejezése	- az ellátás megkezdésekor létrehozott eseménykatalógus bejegyzés azonosítója - a beteg további sorsa*
3 Járóbeteg-szakellátás megkezdése	- ellátott személy azonosító típusa és értéke (TAJ) - beutaló vagy a beutalást megalapozó ellátás adatai (a felvétel jellege) - beutaló orvos azonosítója - beutaló orvos munkahelye - finanszírozás típusa - naplósorszám - beutaló/iránydiagnózis - az ellátást végző szervezeti egység finanszírozási szerződés szerinti 9 karakteres kódja - a beteg kezelőorvosának azonosítója - az ellátásnak az ellátó informatikai rendszerében értelmezett egyedi azonosítója
4 Járóbeteg-szakellátás befejezése	- az ellátás megkezdésekor létrehozott eseménykatalógus bejegyzés azonosítója - továbbküldés
5 Háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás megkezdése	- ellátott személy azonosító típusa és értéke (TAJ) - az ellátás típusa - az ellátás helye - az ellátás oka - térítési kategória - a szolgáltatási egység kódja (háziorvosi szolgálat esetén az országos nyilvántartási szám) - a beteg kezelőorvosának azonosítója - az ellátásnak az ellátó informatikai rendszerében értelmezett egyedi azonosítója
6 Háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás befejezése	- az ellátás megkezdésekor létrehozott eseménykatalógus bejegyzés azonosítója - továbbküldés
7 CT és MR vizsgálat megkezdése	- azon ellátás eseménykatalógus bejegyzés azonosítója, amelynek keretében a vizsgálat elvégzésre került - ellátott személy azonosító típusa és értéke (TAJ) - beutaló (megrendelő) orvos - beutaló (megrendelő) orvos munkahelye

8 CT és MR vizsgálat befejezése

- finanszírozás típusa
- naplósorszám
- beutaló/iránydiagnózis
- az ellátást végző szervezeti egység finanszírozási szerződés szerinti 9 karakteres kódja
- az ellátásnak az ellátó informatikai rendszerében értelmezett egyedi azonosítója
- vizsgálat típusa
- az ellátás megkezdésekor létrehozott eseménykatalógus bejegyzés azonosítója
- vizsgálat rövid leírása (technológia, régió, kontrasztanyag használat, illetve nem értékelhető vizsgálat)

Jelmagyarázat:

* a „beteg további sorsa” fogalom megfelel az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló rendelet szerinti fogalomnak

▪ Egészségügyi dokumentumok nyilvántartása

A nyilvántartásának célja, hogy a kezelőorvosok hozzáférhessenek betegek egészségügyi dokumentumaihoz, a nyilvántartás ezeket a dokumentumokat tartalmazza (pl. ambuláns lap, leletek, zárójelentés, stb.). Az itt szereplő dokumentumok az egészségügyi dokumentációra vonatkozó szabályok szerint és ideig kerülnek megőrzésre.

Az adatok megőrzési ideje: az Érintett halálát követő 5 évig.

Az adatokhoz hozzáférhet:

- az egészségügyi intézmény
- Ön

1	Zárójelentés
2	Ambuláns lap
3	Általános laboratóriumi ellátás lelete
4	Mikrobiológiai laboratóriumi ellátás lelete
5	Szövetteni és patológiai lelet
6	Egyéb laboratóriumi ellátás lelete
7	CT és MR vizsgálatokról készült lelet
8	Egyéb képalkotó vizsgálat lelete
9	Műtéti leírás

▪ eProfil

Az egészségügyi profilhoz kapcsolódó nyilvántartás tartalmazza az Ön általános egészségügyi állapotát (aktuális betegségeit, általános egészségügyi adatait) leíró adatokat. A nyilvántartás célja az Ön ellátása érdekében a kezelőorvos számára naprakész és áttekinthető jellegű egészségügyi információk szolgáltatása.

Az adatok megőrzési ideje: az Érintett halálát követő 5 évig.

Az adatokhoz hozzáférhet:

- az Ön kezelőorvosa vagy háziorvosa

Típus	Adat	
Figyelmeztetések	allergia	kiváltó tényező allergia leírása megfigyelés időpontja
	nem-allergiás figyelmeztetések	rövid leírás részletes leírás megfigyelés időpontja
Kórtörténet	védőoltások	védőoltás neve védettség (betegség) oltás időpontja oltóanyag azonosítója

Jelenlegi problémák	megoldott, lezárt vagy inaktív problémák	probléma leírása felmerülés időpontja lezárás időpontja megoldás körülményei
	korábbi műtétek és beavatkozások aktuális problémák/ diagnózisok beültetett eszközök és implantátumok	beavatkozás leírása beavatkozás időpontja probléma/diagnózis leírása felmerülés időpontja eszköz és implantátum leírása típus beültetés időpontja eltávolítás időpontja
	terápiás javaslatok	terápia típusa javaslat leírása
Gyógyszerelés	autonómia, fogyatékoság	leírás
	aktuális gyógyszerelés	típus hatóanyag (készítmény) neve erősség gyógyszerészeti dózisforma beszedendő mennyiség szedés gyakorisága kezelés hossza kezelés kezdete
Életmód	életmódi tényezők	megfigyelés típusa megfigyelés értéke időtartam
Várandósság	megállapított várandósság	szülés várható időpontja terhesség kimenetele
Diagnosztikai eredmények	vércsoport	vércsoport meghatározás időpontja

4. Hol tekintheti meg az Ön egészségügyi ellátásával kapcsolatban az EESZT-be került adatokat?

Az EESZT Lakossági Portálja a <https://www.eeszt.gov.hu> internetes honlapon található. Ön a Bejelentkezés gombra kattintva ügyfélkapus azonosítás és TAJ szám megadása után saját, személyre szabott EESZT felhasználói fiókját érheti el. Ennek segítségével egyszerűen megismerheti, és bármikor elérheti, vagy letöltheti az Önnel kapcsolatos, EESZT-be kerülő egészségügyi dokumentumokat és adatokat.

Amennyiben nem rendelkezik ügyfélkapuval, a következő módokon hozhat létre:

1. *Személyesen* bármelyik okmányirodában, kormányhivatali ügyfélszolgálati irodában, adóhatóság ügyfélszolgálatán vagy külképviseleten
2. *Elektronikus úton*, amennyiben rendelkezik 2016. január 1-jét követően kiállított érvényes személyazonosító igazolvánnyal.

A Lakossági Portál felületén több, a digitális lehetőségek által kínált **EESZT-szolgáltatást** is igénybe vehet. Ezek közül néhány:

Az **ELLÁTÁSOK** fül alatt, az **Eseménykatalógus**ában nyomon követheti az ellátási eseményeit, és az **e-Kórtörténet**ében megtalálja az ellátásai során keletkezett és EESZT-be feltöltött betegdokumentumait.

A **BEUTALÓK** fül alatt lekérdezheti a saját **elektronikus beutalóit** meghatározott időszakra szűrve, megtekintheti azok adattartalmát, és ki is nyomtathatja azokat.

A **RECEPTEK** fül alatt kérdezheti le az Ön számára felírt **elektronikus recepteket**, a már kiváltott receptjeinek listáját is, meghatározott időszakra visszamenőleg. Minden recepttartalom elérhető az Ön számára is, azonban ez nem helyettesíti a felírási igazolást, amivel más is kiválthatja az Önnek felírt készítményeket, így az innen kinyomtatott recepttel nem lehet gyógyszert kiváltani. A hagyományos papírreceptjei csak a kiváltott vények között jelennek meg, mert azokat a patika veszi fel a rendszerbe a recept kiváltásakor.

Az **ÖNRENDELKEZÉS** fül alatt kérhet értesítést, ha Önnel kapcsolatos adat vagy dokumentum kerül majd a rendszerbe. Nyomon követheti, ki és mikor, milyen adatának, dokumentumának megtekintését kérte a rendszertől. Mójában áll rendelkezni is az EESZT-be kerülő adatainak és dokumentumainak hozzáférhetőségéről.

5. Milyen pozitív változásokat hozott az EESZT?

- Mivel a kezelőorvosa megismerheti az Ön egészségügyi kórtörténetét és a vizsgálati eredményeit, **pontosabb diagnózist** tud meghatározni, és személyre szabott, **hatékony kezelést** tud előírni.
- Nem kell több helyen ugyanazokat a vizsgálatokat elvégezni, és orvosa egyszerűen tud konzultálni bármely korábbi kezelőorvosával.
- **Gyorsabb ellátást** várhat, mert akár már a háziorvosa lefoglalhat időpontot az **e-beutalójához**, ha a fogadó intézmény erre lehetőséget ad, így **nem kell időpontért járnia** az ellátó intézményeket.
- Önnek végre **nem kell** a teljes kórtörténetét **papíralapon őriznie**, és az orvosi vizsgálatokra **magával cipelnie**, az EESZT-hez csatlakozott intézményekben készült új dokumentumai rögzítésre kerülnek a Térben, ahonnan az Ön rendelkezéseinek megfelelően elérhetik azokat az Önt kezelő orvosok is.
- Az adatai egy **kiemelt, 5-ös biztonsági szintű rendszerbe** kerülnek és bármikor **nyomon követheti**, ki, mikor, mely intézettől és mely adatát kérdezte le. A Lakossági Portálon meg tudja tekinteni a leleteit, CT vagy röntgen felvételeit, zárójelentéseit, és ezt lehetővé teheti az Önt kezelő orvosok számára is.
- A jövőben az orvosa által felírt **e-receptjeit** csupán a személyazonossága igazolásával és TAJ száma megadásával is kiválthatja. A patikában a gyógyszerész láthatja az Önnek felírt készítményeket, olyanokat is, melyeket korábban váltott ki, vagy elfelejtett kiváltani, így **könnyebben tud tanácsot adni**, hogy milyen készítményeket ne szedjen egy időben, vagy miért ne felejtse el kiváltani egyes készítményeit.
- A jövő fejlesztése további szolgáltatásokat vezetnek majd be a rendszerbe, hogy minél **gyorsabb és biztonságosabb ellátást** kaphassanak a betegek.

4/III. Melléklet: Adatkezelési tájékoztató az Intézmény üzleti partnerei számára

Az Intézmény üzleti partnerei és egyéb ügyfelei számára (a betegtájékoztató és a pályázati adatkezelési tájékoztató külön találhatóak) - az Intézmény publikus terében való közzétételre vagy technikai lehetőségekhez mérten honlapon történő közzétételre

Jelen adatkezelési tájékoztató a „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. üzletfelei és egyéb ügyfelei (pld. a vele szerződéses viszonyban álló üzleti partnerei, álláspályázatot benyújtók, ajánlattevők, honlapra látogatók) számára nyújt tájékoztatást.

Betegadat-kezelési tájékoztatónkat és pályázati adatkezelési tájékoztatónkat külön dokumentumban találja, az Ön kényelme, a jobb átláthatóság érdekében!

Kollégáink készséggel adnak Önnek további felvilágosítást, vagy bocsátják rendelkezésére a tájékoztatót áttekintésre. Saját eszközével másolatot is készíthet ezekről, díjmentesen.

Az alábbi tájékoztató azt a célt szolgálja, hogy Ön tájékozódhasson arról, hogy „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. (továbbiakban Kft. vagy Intézmény) miként kezeli személyes adatait. A tájékoztatót az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében („Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Info tv.”) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) rendelkezéseit követtük elsősorban. Jelen dokumentumban - ha külön nem jelöljük -, akkor a „GDPR” rendeletre, mint Európai Unió legfelsőbb jogforrásra hivatkozunk.

1. Alapvető fogalmak

Adatkezelő: a „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. jogi személy, mely az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Személyes adat vagy adat: bármilyen adat vagy információ, amely alapján egy természetes személy érintett – közvetett vagy közvetlen módon – azonosíthatóvá válik.

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy, jelen adatvédelmi nyilatkozat vonatkozásában az Adatkezelő valamennyi ügyfele, partnere, az Adatkezelővel elektronikus, postai vagy egyéb úton kapcsolatba lévő természetes és jogi személyek. Tájékoztatónkban ez Önre vonatkozik.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül a Személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen a Személyes adatok gyűjtése, rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, betekintése, felhasználása, közzétevése, továbbítása vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

2. Adatkezelő:

„AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT” NONPROFIT KFT. (a továbbiakban Kft. vagy Intézmény)

Adószám: 14465299-1-02, Székhely: 7960 Sellye, Bodonyi utca 1/A.

e-mail cím: ormansageu@gmail.com, Képviseli: Dr. Springó Zsolt ügyvezető

Adatvédelmi tisztviselő: Radnai Krisztina Tel.: +36-30/9856735; E-mail: krisztina@radnaiconsulting.hu

3. Az Érintettek jogai

Az érintettet megillető jogokat az Info tv. (2011. évi CXII tv. 2018.08.25-től érvényes módosítása) II/A. fejezete, valamint a GDPR rendelet (59)-(68) pontjai és III. fejezete is részletesen tárgyalja, melyeket a Kft. maradéktalanul biztosít, gyakorlásukat elősegíti az Érintettek számára.

1. Előzetes tájékozódáshoz való jog.
2. A hozzáféréshez való jog: az Érintett jogosult arra, hogy visszajelzést kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, illetve kérelmére személyes adatait és azok kezelésével összefüggő információkat rendelkezésére bocsátjuk.
3. Helyesbítéshez való jog: az Érintett kérelmére személyes adatait javítjuk, helyesbítjük, kiegészítjük.
4. Adatkezelés korlátozásához való jog: az Érintett kérelmére személyes adatai kezelését korlátozzuk (azokon a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet nem végzünk), különösen, ha vitatja az adatok pontosságát, akkor a tisztázásig; vagy ha az adatkezelés jogellenes, de az Érintett zárolást kér; vagy ha jogi igénye előterjesztése érdekében kéri ezt; vagy amennyiben tiltakozott az adatkezelés ellen, akkor a jogos érdek megállapításáig.
5. Törléshez való jog: az Érintett kérelmére személyes adatai törlését akkor kötelességünk indokolatlan késedelem nélkül megtenni, ha a célhoz a személyes adatokra már nincs szükség; vagy ha a hozzájárulását visszavonja, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja; vagy ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen (azaz jogos érdekből történő adatkezelés esetében), és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre; vagy ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték; vagy ha jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges a törlés; vagy 16 éven aluli kiskorú számára kínált szolgáltatás, szülői beleegyezés esetében.
Érintett törlési kérelme esetében amennyiben azt jogos érdek vagy jogszabályi előírás vagy bármely egyéb ok nem teszi lehetővé, úgy amennyiben lehetséges, a törlés helyett zárolást ajánlunk fel.
6. Tiltakozáshoz való jog: az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben annak jogalapja jogos érdek (adatkezelő vagy harmadik fél részéről).
7. Adathordozhatósághoz való jog: Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

Az önkéntes hozzájárulás jogalapján kezelt adatok kezeléshez való hozzájárulást az érintett bármikor visszavonhatja. A visszavonás nem befolyásolja az azt megelőző adatkezelés jogszerűségét.

Az Érintettek jogainak gyakorlása elősegítése érdekében megfelelő műszaki és szervezési intézkedéseket teszünk, adatvédelmi tisztviselőt nevezünk ki az érintetti közvetlen kapcsolattartás elősegítésére.

Az érintett jogainak gyakorlását ingyenesen biztosítjuk, kivéve, ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, ilyenkor észszerű összegű díjat számíthatunk fel (1.500 Ft / oldal), vagy megtagadhatjuk a kérelem alapján történő intézkedést. Kérhetjük a benyújtó személyazonosságának hitelt érdemlő módon történő igazolását, ha megalapozottan feltételezhető, hogy a kérelmet benyújtó személy nem az érintett.

Az Érintett által benyújtott **kérelmet a legrövidebb idő alatt teljesítjük**, de legfeljebb 25 napon belül elbíráljuk, és a döntésről az Érintettet írásban (vagy ha elektronikus úton nyújtották be, akkor elektronikus úton) értesítjük. Ez a határidő indokolt, bonyolult esetben 2 hónappal meghosszabbítható, az érintett ez irányú 25 napon belüli értesítése mellett, az ok megjelölésével.

4. Jogorvoslati tájékoztatás

Személyes adatai kezelésével kapcsolatos kéréseivel, panaszával kérjük, forduljon bizalommal adatvédelmi tisztviselőnkhez: Intézményünk adatkezelési politikája, hogy partnereinkkel együttműködve, érdeküket maximálisan szem előtt tartva, közös megoldást keressünk.

Amennyiben intézkedésünkkel elégedetlen lenne, úgy panasszal fordulhat az alábbi hatósághoz:

tel: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; web: <http://naih.hu>

A NAIH döntése ellen bírósági felülvizsgálat kezdeményezhető. Továbbá Ön személyes adatai védelméhez való jogait polgári bíróság –választása szerint a lakóhelye vagy ennek híján tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék – előtt érvényesítheti.

5. Tájékoztatás adatvédelmi incidens esetére

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Esetleges adatvédelmi incidens esetén – a jogszabályokkal összhangban - mindent megteszünk a hatás mérséklésére, és intézkedéseket teszünk ennek jövőbeli elkerülésére. Ha az incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az jogaira és szabadságaira nézve, akkor az Érintetteket haladéktalanul értesítjük. Szükség esetén értesítjük a hatóságot. Az incidensekről nyilvántartást vezetünk.

6. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás

Az Kft.-nél nem zajlik automatizált döntéshozatal vagy profilalkotással járó adatkezelés.

7. Adattovábbítás

Az adatfeldolgozón kívül személyes adatokat az Érintett hozzájárulásának hiányában csak a törvényben meghatározott szerv vagy személy részére, és csak az abban meghatározott adatkörben, a célhoz kötöttség elvének maradéktalan érvényesítésével továbbít az Kft.; pld. hatóságoknak illetve hatósági vagy hivatali, szakági ellenőrzéskor (NAV, társadalombiztosítási szervek, stb.) adatok átadásra kerülnek a jogszabályok szerint meghatározott és szükséges mértékben.

Külföldi adattovábbítás nincs az Kft.nél.

Amennyiben az Érintett harmadik fél adatát közli felénk, megadja számunkra, úgy az adatok pontosságáért az Érintett felel, csakúgy mint azért, hogy az adatok átadására, közlésére, feltárására a harmadik féltől (pld. családtag, hozzátartozó) felhatalmazással rendelkezik.

8. Az adatkezelés biztonsága

Az Adatkezelő Intézmény – a GDPR 5. cikk (1) bek. f.) pontjában, valamint 25. cikkében foglaltakkal összhangban – gondoskodik az érintettek által rendelkezésre bocsátott adatok biztonságos tárolásáról. Az adatok kezelése során olyan technikai és szervezési intézkedéseket, valamint eljárási szabályokat alkalmazunk, amelyek biztosítják a személyes adatokhoz történő jogosulatlan hozzáférés lehetőségét, illetve az adatok jogellenes megváltoztatásának, továbbításának, nyilvánosságra hozatalának, törlésének vagy megsemmisülésének elkerülését, így alkalmasak a GDPR, az Info tv. valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényesítésére.

9. Adatfeldolgozóink

Az általunk kezelt adatok jogszabályoknak megfelelő kezelésében titoktartási kötelezettség alatt álló vagy azt vállaló, továbbá velünk adatfeldolgozási szerződést kötő partnereink működnek közre. Az Ön személyes adatai kezelésében az alábbi adatfeldolgozók vesznek részt, a fent jelzett garanciák mellett:

Könyvelőnk: KÉK Indigó Kft.

Székhely: 7623 Pécs, Kővirág u. 37., Adószám: 22917818-1-02, Cégjegyzékszám: 02-09-076186

Képviseli: Tóth Eszter

Intézményünk szoftveres és hardveres háttérének szervizelését, üzemeltetését, karbantartását végzi: Béker-Soft Informatika Kft.

Székhely: 1184 Budapest, Hengersor u. 73., Adószám: 22729066-2-43, Cégjegyzékszám: 01-09-940913

Képviseli: Szőke N. István ügyvezető

10. Az Önt érintő egyes adatkezelési tevékenységek részletei

Az alábbiakban az egyes tevékenységi területekre vonatkozó átfogó adatkezelési tájékoztatást nyújtjuk az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottak szerint. Amennyiben az adatkezelésünkről további kérdése lenne, úgy kérjük, hogy kérését adatvédelmi tisztviselőnkhez intézze, annak fent megjelölt elérhetőségén.

(Szerződött) üzleti partnereinkre vonatkozó adatkezelésünk részletei:

Érintettek köre: vevők/ beszállítók kapcsolattartói / képviselői, egyéni vállalkozó és ritka esetben magánszemély partnerek.

A kezelt személyes adatok köre:

(Szerződött) üzleti partnerek képviselőinek neve;

(Szerződött) üzleti partnerek kapcsolattartói: neve, elérhetősége (telefonszáma, mail címe);

Egyéni vállalkozó partnerek neve, címe / székhelye, elérhetősége (telefonszáma, mail címe), adószáma, esetleg bankszámlaszáma;

Egyéni üzleti partnerek neve, címe, elérhetősége (telefonszáma, mail címe), adóazonosító jele, esetleg bankszámlaszáma.

Az adatkezelés célja: Kapcsolattartás az üzleti partnerekkel, üzletek létrehozásának elősegítése.

Szerződések / megállapodások kötése, teljesítése, megszüntetése; kötelezettségek teljesítése és jogok érvényesítése, szerződéshez kapcsolódó egyéb ügyintézés, reklamáció.

Az adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása – 6. cikk (1)a (a kapcsolati adatot az érintett adja meg vagy az nyilvános forrásból származik; Szerződés teljesítése – 6. cikk (1)b; Jogszabály - 6. cikk (1) c (többek között az adójogi jogszabályok és a számviteli törvény) .

Az adatok forrása: érintett.

Az adat megadása előfeltétele-e a szerződéskötésnek? Kapcsolati adat nem feltétele a szerződésnek, kivéve Cég képviselő neve. Egyéb adatok, egyéni vállalkozók / magánszemélyek adatainak megadása nélkül szerződés nem köthető.

Adattörlésre előírányzott határidők: A számviteli bizonylatok (ilyenek a szerződések, számlák, és minden, az elszámolást alátámasztó dokumentum) a hatályos jogszabályi háttér előírásainak megfelelően (számviteli törvény 169. §) a szerződés / számla teljesítését lezáró üzleti évet tartalmazó beszámoló benyújtási időpontja + 8 év időtartamig nem törölhetők, a Kft. eddig őrzi azokat. Egyéb bizonylatokat Ptk. szerinti objektív elévülésnek megfelelően a szerződés megszűnte után 5 évig kezeli.

Kapcsolati adatok hozzájáruláson alapuló kezelése esetében a vevő / beszállító esetleges tiltakozásáig az adatkezelés ellen - azaz a hozzájárulás visszavonásáig kezel.

Szakmai tájékoztató levelek, üzenetek küldésére vonatkozó személyes adatkezelésünk részletei:

Az Intézmény szolgáltatásairól, azok változásáról, és a működését érintő kérdésekről elsősorban e-mail értesítő levél útján tájékoztatja az ellátási körzetébe tartozó partnereit, hogy azok betegek számára megfelelő információval szolgálhassanak, az ellátás színvonalát közösen emeljék. E tájékoztató e-mailek kiküldése szakmai és nem reklám célú.

Érintettek köre: vevők/ beszállítók kapcsolattartói / képviselői, egyéni vállalkozó és ritka esetben magánszemély partnerek.

A kezelt személyes adatok köre: Az Intézménnyel szakmai kapcsolatban álló, vagy potenciálisan ilyen szolgáltatók e-mail címe, esetleg posta címe, kapcsolattartójának neve.

Az adatkezelés célja: A régiós ellátás színvonalának emelése érdekében információ nyújtása az Intézmény működését érintő kérdésekről.

Az adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása – 6. cikk (1)a (a kapcsolati adatot az érintett adja meg vagy az nyilvános forrásból származik).

Az adatok forrása: Érintett - publikus forrás vagy fennálló kapcsolat az Intézménnyel.

Adattörlésre előírányzott határidők: Az Érintett tiltakozásáig az adatkezelés ellen, törlési kérelméig.

A hozzánk benyújtott önéletrajzok adatkezeléséről:

Önéletrajzát célhoz kötötten, a munkaerő-felvétel érdekében és a cél megvalósulásáig, azaz megfelelő jelölt felvételéig kezeljük. Önéletrajzát harmadik félnek nem továbbítjuk, arról másolatot nem készítünk, adatait nem rögzítjük számítógépen sem.

Érintettek köre: A hozzánk munkavállalási szándékkal önéletrajzot benyújtó jelentkezők.

A kezelt személyes adatok köre: A jelentkezők által az önéletrajzban megadott személyes adatok, jellemzően név, kapcsolattartási adatok (telefon, e-mail, postacím), végzettségre, szakképzettségre, egyéb jogosítványok és ismeretek meglétére, szakmai gyakorlatra, szakmai kompetenciákra, érdeklődési körre vonatkozó információk.

Az adatkezelés célja: a Kft. munkaerő-igényének biztosítása, a megüresedett pozíciók betöltése, a jelentkezők jelentkezésének fogadása, szűrése, munkalehetőség nyújtása megfelelő jelöltek számára.

Az adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása – 6. cikk (1)a (az adatot az érintett adja meg); Jogos érdek – 6. cikk (1)f (önéletrajz hosszabbított őrzése, az érintett értesítésre adott válaszáig).

Az adatok forrása: az érintett.

Adattörlésre előírányzott határidők: Amennyiben önéletrajzát feladott álláshirdetés nélkül bocsátja rendelkezésünkre, úgy joggal feltételezzük, hogy jövőben megnyíló pozícióra vár, így azt az adatkezelés ellen történő tiltakozásáig, de legfeljebb egy év időtartamig őrizzük (ekkortól vélelmezzük annak elévülését). Az álláshirdetések nyomán benyújtott önéletrajzokat a cél megvalósulásáig, azaz a meghirdetett pozícióra kiválasztott jelölttel kötött munkaszerződésben rögzített próbaidő sikeres leteltéig őrizzük. A jövőben potenciálisan alkalmazható jelentkezők esetében ezt követően további egy évig őrizhetjük az önéletrajzokat, ha az ellen nem tiltakozik, azzal, hogy erről a további adatkezelésről haladéktalanul értesítjük az önéletrajzot benyújtót.

Amennyiben Ön – az érintett – tiltakozik az adatkezelés ellen, vagy kéri adatai törlését, úgy a Kft. a kiválasztási folyamat bármely időpontjában ezt haladéktalanul köteles teljesíteni, vegye azonban figyelembe, hogy ezzel kiválasztásának lehetőségét is megszünteti.

A Kft. az őrzési idő leteltével az önéletrajzokat megsemmisíti.

11. Honlapunkról

Honlapunk fejlesztés alatt áll, reméljük, hogy mihamarabb üzembe tudjuk helyezni. Addig is tájékoztatjuk arról, hogy jelenlegi honlapunk sajnos el nem hárítható technikai akadályok miatt hírmodulja kivételével nem módosítható, adatot nem fogad, nem kezel: a honlapon található interaktív felületek (betegelőjegyzés, hírlevél-modul) nem működnek, az adatok nem futnak be sehová. Menüpontok módosítására nincs lehetőségünk. Google analitikai szolgáltatásokat nem használunk (a jelzett technikai akadályok miatt nem is tudjuk használni).

12. Dolgozóink, személyzetünk védelme

Személyzetünk tagjairól nem készíthet hang- és / vagy képfelvételt (pld. telefonhívás rögzítése), kivéve, ha erre vonatkozóan tőle előzetesen írásbeli engedélyt kapott. Azonban az ilyen – jogszerűen, az érintett engedélye alapján készült felvételek – sem tárhatók fel más személy, különösen a nyilvánosság, sajtó, tömegtájékoztatás, közösségi média előtt, kivéve, ha arra ő maga is engedélyt adott, valamint az megalapozott indokkal, az illető személyiségi jogait továbbá Intézményünk jó hírét tiszteletben tartva, az Intézményvezető előzetes írásbeli jóváhagyásával történik. Dolgozóink (közérdekből nyilvánosnak nem minősülő) személyes és különleges adatait másokkal nem oszthatja meg előzetes hozzájárulásuk nélkül.

13. A Tájékoztató hatálya

Jelen adatvédelmi tájékoztató 2019. június 01. napjától visszavonásig hatályos.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot a jelen adatvédelmi tájékoztató módosítására. A jelen adatvédelmi tájékoztatóban nem szabályozott kérdésekben a GDPR, valamint a magyar jog szabályai, így különösen az Info tv. és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.