

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK MAGÁN HÁZI ÁPOLÁS / MAGÁNEGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS SZOLGÁLTATÁSHOZ

Jelen „Általános Szerződési Feltételek Magán Házi Ápolás / Magánegészségügyi Ellátás Szolgáltatáshoz” elnevezésű dokumentum (továbbiakban: **Ászf.**) valamennyi olyan egyedi szerződés részét képezi, melyben „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. mint Megbízott vagy Szolgáltató / Szolgáltatás nyújtója (a továbbiakban **Megbízott**) házi ápolási (házi segítségnyújtás, otthoni gyógytorna, otthoni szakápolás, otthoni vérvétel, infúziózás) szolgáltatások nyújtására irányuló egyedi megállapodást / szerződést (a továbbiakban: **Ápolási Szerződés**) köt a **Megbízóval** (aki lehet maga az ápolott / gondozott vagy a költségeket vállaló hozzátartozója) és **Ápolttal** (aki az egyedi megállapodásban / szerződésben szerepelhet „Szolgáltatást igénybe vevő” vagy „Ápolott” illetve „Gondozott” megnevezéssel is) („Megbízó” és „Ápolott” a továbbiakban együttesen: **Megbízók**).

Az Ászf. a Megbízott www.oekp.hu domain név alatt üzemeltetett honlapján ismerhető meg.

Jelen Ászf. 2020. október 12. napján lép hatályba.

A Megbízókra a mindenkor hatályos Ászf. rendelkezései irányadóak.

Megbízott az Ászf. módosításának tényéről értesíti a Megbízókat és a www.oekp.hu oldalon közzéteszi a hatálybalépést megelőző 8 nappal. Megbízottak a módosításról szóló értesítéstől számított 5 (öt) napon belül jogosultak az Ápolási szerződést felmondani, amennyiben az Ászf. módosítását nem fogadják el.

Megbízott azonosító adatai:

Cégnév: „AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT” NONPROFIT KFT.

Székhely: 7960 Sellye, Bodonyi N. u. 1/A.

Cégjegyzékszám: 02-09-073064

Adószám: 14465299-1-02

Képviselő neve: dr. Springó Zsolt ügyvezető igazgató

Bankszámla száma (HUF): 11731128-29900679

Működési engedélyek: II-R-010/01203-3/2012; 719-5/2011; szociális ágazati azonosító: S0537906

Felelősségbiztosítás száma: 95665002021219800 Generali Biztosító Zrt.

Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó és az Ápolott személye azonos, úgy a Megbízóra az Ászf. szerint akár a Megbízókra, akár kizárólag a Megbízóra, vagy kizárólag az Ápoltra vonatkozó szabályok értelemszerűen alkalmazandóak.

Megbízók a Szerződés teljesítéséért egyetemlegesen felelősek.

1. Megbízás

1.1. Megbízók megbízzák Megbízottat Ápolott otthoni, speciális esetekben intézményi (kórházi, idősok otthonában történő, egyéb) ápolásával, gondozásával, felügyeletével. Megbízott a megbízást az Ászf.-ben foglalt feltételekkel elfogadja. Megbízott Ászf. alapelveként rögzíti az Ápolott tisztességes és humánus ellátására vonatkozó kötelezettségvállalását. Felek jogait és kötelezettségeiket az Ászf.-ben meghatározott feltételekkel jogosultak és kötelesek gyakorolni. Az Ászf.-ben meghatározott jogok és kötelezettségek az Ápolási szerződés aláírásától illetik meg, illetve terhelik a Feleket. Az Ápolási

szervződés tartalmazza azon szervződési feltételeket, melyeket a felek az Ászf.-ben rögzített általános szervződési feltételeken túl egyedileg megtárgyalnak.

1.2. Megbízók kijelentik, hogy cselekvőképes, nagykorú személyek, illetve amennyiben az Ápolt cselekvőképességében korlátozott vagy cselekvőképtelen, úgy helyette és nevében törvényes képviselője jogosult az egyedi Szervződés megkötésére, ennek tényéről Megbízó a Megbízottat a Szervződés megkötése előtt köteles értesíteni.

2. A megbízás tartama

2.1. Jelen megbízási szervződés Ápolási szervződésben rögzítettek szerint határozott vagy határozatlan időtartamra jön létre.

A megbízás kezdő időpontját, továbbá határozott időtartamú szervződés esetén a megbízás végének napját az Ápolási szervződés tartalmazza. A megbízási szervződés az Ászf.-ben meghatározott feltételek bekövetkezése esetén szűnik meg.

3. Anamnézis, Feladatok, Ápolási dokumentációk

3.1. Megbízók előzetes igénye alapján Felek az Ápolt egészségügyi állapotát külön okiratban felvett ápolási anamnézisben rögzítik (továbbiakban: Ápolási anamnézis). Az Ápolt egészségi állapotának rögzítése a Megbízók által átadott orvosi kórtörténet, továbbá szükség esetén az Ápolttal történő személyes találkozás során felvett adatok alapján, elvégzett vizsgálatok alapján történik.

3.2. Felek az Ápolási szervződésben az Ápolási anamnézishez igazodóan rögzítik, hogy a Megbízott 1.1. pontban vállalt kötelezettsége milyen feladatok ellátására terjed ki, különös tekintettel a feladatok típusára, feltételeire és gyakoriságára. Az Ápolási szervződés tartalmazhat a kifejezett gondozási, ápolási tevékenységen túl olyan feladatokat is, melyek az Ápolt mindennapi életviteléhez szükségesek, azonban az Ápolt egészségi állapota miatt azokat részben vagy egészben ellátni nem képes (főzés, takarítás, mosás, mosogatás, bevásárlás, ház körüli munkák, stb.) Felek törekednek arra, hogy az Ápolási szervződésben teljes körű részletességgel írják le az ellátandó feladatokat. Megbízott nem kötelezhető olyan feladat ellátására, amit a Felek az Ápolási szervződésben kifejezetten nem rögzítettek.

3.3. Megbízott az Ápolási szervződés teljes időtartama alatt a megbízás keretei között ellátott feladatairól, az Ápolttal kapcsolatos észrevételekről és állapotáról napi rendszerességgel ápolási dokumentációt jogosult vezetni (továbbiakban: Ápolási dokumentáció). Az Ápolási dokumentáció vezetésében való együttműködés megtagadása súlyos szervződészegésnek minősül.

4. Megbízási díj

4.1. Megbízott az Ászf. szerinti megbízást megbízási díj ellenében vállalja el (továbbiakban: Megbízási díj). Felek a Megbízási díj összegét a Megbízók megrendelése során, majd Ápolási szervződésben rögzítik.

4.2. Megbízók a Megbízási díj megfizetéséért egyetemlegesen vállalnak kötelezettséget.

Megbízók a Megbízási díj összegét kötelesek előre, illetve legkésőbb a szolgáltatási alkalom végéig teljesíteni, megfizetni a Megbízott részére.

Megbízók a Megbízási díjat Megbízott Bankszámlájára átutalással vagy készpénzben fizetik meg. A Felek átutalással történt fizetés esetén a megbízási díjat a Bankszámlán történő jóváírás napján tekintik megfizetettnek.

A kifizetett megbízási díjakról Megbízott a hatályos számviteli jogszabályoknak megfelelően nyugtát vagy számlát állít ki.

Amennyiben az Ápolási szerződés úgy szűnik meg, hogy az előre kifizetett Megbízási díjnak megfelelő szolgáltatások nyújtására nem került sor, úgy Megbízott az Elszámolást a Megbízóknak az Ápolási Szerződés megszűnését követő 15 munkanapon belül megküldi, jelezve ebben az ápolási költségeken túl felmerülő egyéb tételeket (pld. kötbér). Megbízott köteles a Megbízók részére az Elszámolás alapján visszafizetendő összeget az Ápolási Szerződés megszűnését követő 15 munkanapon belül megfizetni. Amennyiben a Megbízóknak az Elszámolás alapján fizetési kötelezettségük keletkezik a Megbízott felé, úgy azt kötelesek az Elszámolás kézhez vételétől számított 8 napon belül megfizetni.

4.3. Felek rögzítik, hogy Megbízók a Megbízási díjjal szemben semmilyen jogcímen nem élhetnek beszámítással.

4.4. Felek megállapodnak, hogy Megbízott jogosult az Ápolási szerződés megkötését követő minden év április 1. napjával követően a Megbízási díj mértékét a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékének megfelelően, egyoldalúan korigálani. Jogosult továbbá a Megbízott a Megbízási díj összegét egyoldalúan módosítani vagy az Ápolási szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani, amennyiben azt az Ápolási állapotában bekövetkezett lényeges változás, jogszabály módosítás, vagy a felek egyéb körülményeiben (ideértve Ápolási részéről az ellátás helyét vagy Megbízott részéről szakszemélyzet rendelkezésre állása) bekövetkezett lényeges változás azt indokoltá teszi.

Egyebekben a Megbízási díj mértékének megváltoztatásához a felek közös megállapodása szükséges.

4.5. A Felek a Megbízási díj megemelésének szempontjából az Ápolási állapotában bekövetkezett lényeges romlásnak tekintik, amennyiben az Ápolási állapota a megbízás ellátása alatt az Ápolási anamnézisben rögzített állapothoz képest olyan mértékben változik, hogy az Ápolási szerződésben rögzített feladatok módosítását teszi szükségessé, vagy ezen feladatok elvégzése az állapotromlás következtében fizikailag vagy érzelmileg / szellemileg nehezebbé válik vagy több időt vesz igénybe. Megbízott olyan mértékben jogosult a Megbízási díjat megemelni, amilyen mértékben azt az Ápolási szerződésben rögzített feladatok módosítása szükségessé teszi. Megbízott a Megbízási díj egyoldalú megemelésére vonatkozó jogát köteles jóhiszeműen gyakorolni.

4.6. A Megbízási díj egyoldalú megemeléséről Megbízott a Megbízási díj megemelését megelőző legalább 5 nappal korábban tájékoztatja Megbízókat. Megbízók az értesítés kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül egyoldalú nyilatkozatukkal, azonnali hatállyal felmondhatják a megbízási szerződést. Amennyiben Megbízók a jelen pont szerint nem élnek felmondási jogukkal, úgy a Megbízási díj emelésére hivatkozva a továbbiakban nem jogosultak felmondani a szerződést.

4.7. Megbízott az Ápolási anamnézis felvételéért Megbízási díjra jogosult (úgyis mint Állapotfelmérés díja). Megbízók az Ápolási anamnézis rögzítésének Megbízási díját az Ápolási anamnézis felvételekor készpénzben kötelesek megfizetni a Megbízott részére. Amennyiben az Ápolási anamnézis felvételét

követő 30 (harminc) napon belül a Felek egymással Ápolási szerződést kötnek, úgy a Megbízott az Ápolási szerződés Megbízási díjának összegét csökkenti az Állapotfelmérés díjának összegével.

4.8. Megbízott az Ápolási szerződésben rögzített Megbízási díjat az alábbi korrekciókkal jogosult elszámolni:

Amennyiben az Ápolási szerződésben rögzített feladat ellátása a Munka törvénykönyvében a tárgyévire vonatkozóan megállapított munkaszüneti napra, hétvégére vagy egyébként jogszabályban meghatározott pihenőnapra esik, úgy a Megbízott a tárgyi napra megállapított Megbízási díjon felül a Megbízási díj 100%-ának megfelelő összegű Ünnepnapra illetve Hétféjre pótlékra jogosult.

Jelen pontban megállapított korrekciós szorzók a Megbízott honlapján közzétett ellátási csomagok igénybevételével összefüggésben nem alkalmazandóak. Felek az egyértelműség kedvéért rögzítik, hogy amennyiben a megbízó az ellátási csomagon felül további szolgáltatást vesz igénybe, úgy a Megbízási díj meghatározása során a Megbízott jelen pontban meghatározott korrekciós szorzókat alkalmazza.

4.9. Megbízók a Megbízási díj összege ellen az Elszámolás kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül kifogást emelhetnek. A határidő elmulasztása esetén a Megbízók a későbbiekben nem érvényesíthetnek igényt a Megbízottal szemben arra hivatkozással, hogy a Megbízott az Elszámoláson feltüntetett valamely szolgáltatást nem vagy csak részben nyújtotta. A felek az egyértelműség kedvéért rögzítik, hogy jelen pontban foglalt korlátozás kiterjed a jogalap nélküli gazdagodás jogcímén történő igényérvényesítésre is. Felek rögzítik, hogy a kifogás emelése nem hosszabbítja meg a jelen szerződés alapján a Megbízókra irányadó teljesítési határidőt.

4.10. Megbízók az Ápolási szerződés keretei között megrendelt és elszámolandó szolgáltatások lemondására az alábbiak szerint jogosult:

– Amennyiben a lemondásra a szolgáltatás esedékessé válását megelőző 2 munkanapon belül kerül sor, úgy a Megbízók a szolgáltatás Megbízási díjának 100%-át kötelesek megfizetni Megbízott részére. Amennyiben a lemondásra a szolgáltatás esedékessé válását megelőző 2-3 munkanapon belül kerül sor, úgy a Megbízók a szolgáltatás Megbízási díjának 50%-át kötelesek megfizetni Megbízott részére. Amennyiben a lemondásra a szolgáltatás esedékessé válását megelőző több, mint 3 munkanapot megelőzően kerül sor, úgy a Megbízók nem kötelesek a szolgáltatás után Megbízási díjat fizetni.

– Amennyiben az Ápolási szerződés folyamatos jellegű (azaz a szolgáltatások igénybe vétele a heti 20 órát meghaladja), és a lemondásra a szolgáltatás esedékessé válását megelőző 30 napon belül kerül sor, úgy a Megbízók a szolgáltatás Megbízási díjának 100%-át kötelesek megfizetni Megbízott részére. Amennyiben a lemondásra a szolgáltatás esedékessé válását megelőző több, mint 30 napot megelőzően kerül sor, úgy a Megbízók nem kötelesek a szolgáltatás után Megbízási díjat fizetni.

– Amennyiben a Megbízók a Megbízott honlapján közzétett ellátási csomag igénybevételére kötnek Ápolási szerződést, úgy a Megbízási díjat attól függetlenül kötelesek megfizetni a Megbízott részére, hogy az Ápolási szerződésben rögzített szolgáltatásokat ténylegesen igénybe vették-e, Megbízók a megrendelt szolgáltatások lemondása esetén is a Megbízási díj 100%-át kötelesek megfizetni Megbízott részére.

A szolgáltatás lemondását a Megbízók a jelen Ászf. 6.6. pontjában rögzített ügyfélszolgálati elérhetőségek egyikére küldött értesítéssel jelezhetik a Megbízott felé, postai, e-mailos vagy telefonos értesítés útján. Ettől eltérő módon vagy címre küldött lemondási értesítést a Megbízott nem köteles figyelembe venni. Kétség esetén a Megbízott meggyőződhet a lemondást intéző személy személyazonosságáról, a lemondási szándék valóságáról, mely vizsgálat időszaka nem számít bele a fent jelölt lemondási határidőbe, az ezt követően kezdődik.

4.11. Amennyiben Megbízók a Megbízási díjat elmulasztják határidőben megfizetni, úgy Megbízók a Megbízási díj megfizetésére megállapított határidő utolsó napját követő napon késedelembe esnek. Megbízott a Megbízók késedelme esetén a késedelem idejére jogosult havonta 2%-os mértékű késedelmi kamat megfizetésének felszámolására, melyet a Megbízók kötelesek a megfizetni elmulasztott Megbízási díj összege után. Megbízók 15 napot meghaladó késedelme esetén Megbízott jogosult az ápolási szerződést azonnali hatállyal felmondani. Megbízott ezen okból közölt felmondása esetén Megbízottat a Megbízási díj 2 (kettő) hónapra vetített összege illeti meg bánatpénzként.

5. Megbízók utasítási jogköre

5.1. A megbízást a Megbízott részéről a Megbízottal munkaviszonyban, vagy más egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, a megbízás ellátáshoz szükséges szakképzettséggel rendelkező ápoló – szakképzettséget nem igénylő feladatok ellátása esetén gondozó személyzet látja el (továbbiakban: Ápoló). A megbízást ellátó Ápolók kijelölése Megbízott kizárólagos döntési jogkörébe tartozik. Megbízott törekszik arra, hogy a Megbízást a lehető legkevesebb különböző Ápoló bevonásával lássa el. A Megbízott lehetőségei, illetve a megbízás szakmai követelményeinek keretei között törekszik figyelembe venni a Megbízók igényét az Ápolók személyének kiválasztása tekintetében. Megbízott gondoskodik arról, hogy az Ápoló az Ápolási szerződésben rögzített időbeosztás szerint az Ápolási szerződésben megjelölt helyszínen, feladatai ellátása céljából megjelenjen. Nem minősül a Megbízott részéről szerződésszegő magatartásnak, amennyiben az Ápoló legfeljebb 60 (hatvan) percet késik, és a késés tényéről a Megbízott az Ápolót vagy a Megbízót előzetesen értesíti.

5.2. Amennyiben a megbízás teljesítése során az Ápoló tevékenységével kapcsolatban a Megbízóknak kifogásuk merül fel, úgy Megbízók kifogásukat kötelesek a kifogásolható tevékenység felmerülésétől számított 5 (öt) napon belül írásban közölni a Megbízóval. A határidő elmulasztása esetén a Megbízók a továbbiakban szerződésszegésre nem hivatkozhatnak, illetve szerződésszegés jogkövetkezményeinek alkalmazását nem követelhetik. Amennyiben az Ápoló kifogásolható tevékenysége folyamatos jellegű, úgy Megbízók az ezzel kapcsolatos igényüket a kifogásolható tevékenység bejelentését megelőző 5. (ötödik) naptól követő időszakra vonatkozóan érvényesíthetik.

5.3. Megbízott feladatát az Ápolási szerződésben rögzített feladatok alapján, illetve az abban rögzített feladatok keretei között a Megbízók utasításai alapján látja el. A Megbízók utasítása az alábbi kérdésekre nem terjedhet ki: - egészségügyi szakmai kérdésekre; - az Ápolási szerződésben nem rögzített tevékenységekre; - olyan feladatok végzésére, mely a jelen megbízási szerződésben vállaltakat teszi terhesebbé. Megbízott a megbízás ellátása során törekszik a Megbízók értékeinek a megóvására. Megbízott a Megbízók számára felróható magatartásával okozott károkért az általános kárfelelősségi szabályok szerint tartozik helyt állni.

5.4. Megbízók nem adhatnak a Megbízottnak célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást. Amennyiben Megbízott célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást kap Megbízóktól, köteles erre a körülményre Megbízókat figyelmeztetni. Amennyiben Megbízók az utasítást a Megbízott figyelmeztetése ellenére fenntartják, úgy Megbízott jogosult az utasítás teljesítését megtagadni, illetve jogosult a megbízási szerződést azonnali hatállyal felmondani. Megbízók célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításából származó károk Megbízókat terhelik függetlenül attól, hogy annak tényére Megbízott figyelmeztette-e Megbízókat.

5.5. Megbízott a megbízást a Megbízók által rendelkezésre bocsátott szakorvosi vélemény, illetve utasítások figyelembe vétele mellett látja el. Felek rögzítik, hogy amennyiben Megbízottak speciális ellátásokat (szakápolási feladatokat, mint például: infúziós kezelések, katéterezés, nyílt sebek kezelése, fájdalomcsillapítás, tracheosztoma, sztóma ellátása, gyógytorna, gyógymasszázs) igényelnek Megbízottól, ezen feladatokat Megbízott kizárólag kifejezett szakorvosi vagy háziorvosi elrendelés eredeti példányának birtokában látja el. Megbízott kizárja minden olyan az Ápolat érő kárért, az Ápolat egészségromlásáért, az Ápolat állapotában egyébként bekövetkező romlásért való felelősséget, ami a Megbízók részéről rendelkezésre bocsátott szakorvosi utasításban foglaltaknak megfelelő ápolási, gondozási tevékenység elvégzésével összefüggésben keletkezik.

5.6. A Megbízott a megbízás időtartama alatt ügyfélszolgálati szolgáltatást biztosít Megbízók részére minden munkanapon, 7.00 és 16.00 óra közötti időintervallumban (továbbiakban: Ügyfélszolgálat). Az Ügyfélszolgálat célja, hogy a Megbízók számára lehetőséget biztosítson az Ápolási szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő események, kérdések, észrevételek kezelése, változtatási kérései, igényei illetve szerződése módosítása tekintetében illetve minden olyan helyzetre vonatkozóan, amikor a Megbízók kapcsolatba kívánnak lépni a Megbízottal. Az Ügyfélszolgálat a Megbízott www.oekp.hu domain név alatt üzemeltetett honlapján is megtalálható elérhetőségeken vehető igénybe, melyek az alábbiak:

„AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT” NONPROFIT KFT. Háziápolási szolgálat, Elérhetőségek:
Ügyfélszolgálati iroda / levelezési cím: 7960 Sellye, Bodonyi N. u. 1/A. Titkárság (201-es iroda)
Levelezési cím: „AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT” NONPROFIT KFT. 7960 Sellye, Bodonyi N. u. 1/A.
Telefon: +36-30/1460215
E-mail cím: haziapolas@oekp.hu

Megbízók az Ügyfélszolgálat sürgős intézkedése esetén elsősorban a telefonos elérhetőséget kötelesek igénybe venni. Amennyiben az Ügyfélszolgálat telefonon nem elérhető, úgy e-mailben történő megkeresésre is lehetőség van. E-mailen történő megkeresés esetén az Ügyfélszolgálat válaszáig 2 munkanap. Az Ügyfélszolgálatlaltal nincs lehetőség SMS-ben történő kapcsolatfelvételtre.

Az ügyfélszolgálatra érkező hívásokat minőségbiztosítási okból rögzíti a Megbízott, a hangfelvételeket 5 évig őrzi.

6. Költségek előlegezése

6.1. A Megbízás ellátásával felmerülő eszközök biztosítása a Megbízók kötelezettsége. Megbízott a költségek megelőlegezésére nem kötelezhető. Amennyiben Megbízók elmulasztják a megbízás ellátásához szükséges eszközöket biztosítani, úgy a megbízás teljesítésének ezen okból történő elmaradásából származó károkért Megbízott felelősséggel nem tartozik. Megbízott akkor is jogosult

az Ápolási szerződésben rögzített megbízási díjra, amennyiben a szolgáltatás teljesítésére azért nem kerül sor, mert a Megbízók a szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközöket nem biztosították. Amennyiben Megbízók elmulasztják a megbízás ellátáshoz szükséges eszközöket biztosítani, úgy a Megbízott azonnali hatállyal jogosult felmondani a szerződést. Megbízott követelheti Megbízóktól a megbízás ellátásával összefüggésben általa megelőlegezett költségek megtérítését, mely esetben azt megbízott köteles utólag számlával vagy egyéb hitelt érdemlő módon igazolni.

6.2. A megbízással járó általános ápolási, gondozási feladatok ellátásához az Ápoló védőfelszereléseit a Megbízott biztosítja, míg az ahhoz szükséges speciális felszerelés vagy eszközök biztosítása a Megbízók feladata (így pld. Megbízott biztosítja a kisebb értékű alapvető segédanyagokat, segédeszközöket, gumikesztyűt, munkaruhát, kéz-, eszköz- és bőr fertőtlenítőszeret; Megbízók feladata a sebkezelő fertőtlenítőszer, kötszerek, mosdatószer stb. biztosítása), Megbízott biztosítja továbbá az ápolással, gondozással kapcsolatban szükséges egészségügyi tanácsadást, ápoláshoz szükséges véleményezést. Az ápolási, gondozási tevékenységhez ellátáshoz szükséges nagyobb értékű segédeszközöket, továbbá az ápolási, gondozási tevékenységhez közvetlenül nem tartozó tevékenység ellátásához szükséges eszközöket Megbízók saját költségükön biztosítják (pld. kórházi ágy, betegemelő, felfekvés megelőzésére és kezelésére alkalmas (decubitus) matrac, kerekesszék, szoba WC, ágytál, higiéniai felszerelések stb.). Felek az Ápolási szerződésben rögzítik, hogy a megbízás ellátásához milyen eszközök beszerzésére van szükség a Megbízók költségén, illetve a Megbízók részéről. Megbízók az Ápolási szerződésben megjelölt eszközöket kötelesek saját költségükön beszerezni, és a megbízás ellátásához az ápolás helyszínén a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Amennyiben Megbízott a Megbízók által biztosítandó eszközök hiánya miatt nem tudja ellátni a Megbízást, ez a körülmény Megbízott Megbízási díj iránti igényét nem érinti.

6.3. Megbízott külön bérleti szerződés keretei között, illetve külön térítés ellenében - Megbízók igénye szerint és az ellátás minőségének javítása vagy az eszközök ellátáshoz való szükségessége miatt - Megbízók rendelkezésére bocsáthatja a tulajdonában álló egészségügyi segédeszközöket.

7. Ápoló ellátása

7.1. Az Ápoló az Ápoló lakásában rendeltetésszerűen és ésszerű mértékben jogosult használni a lakásban rendelkezésre álló közműszolgáltatásokat, mosdó-, fürdő-, konyha helyiségeket. Az Ápoló jogosult az Ápoló lakásában tartózkodni és az Ápoló lakásába a megbízás teljesítésének időtartamára magával vinni azon személyes használati tárgyait, melyekre a megbízás teljesítésének ideje alatt ésszerűen szüksége lehet. Az Ápoló az Ápoló lakásában tartózkodása idején étkezéséről maga köteles gondoskodnia.

7.2. Megbízók kötelesek minden esetben a szolgáltatás ellátására alkalmas, tiszta, rendezett környezetet biztosítani a megbízás ellátásának helyszínén. Amennyiben a Megbízók a jelen pont szerinti körülményeket nem tudják biztosítani, úgy Megbízó vállalhatja, hogy külön Megbízási díj ellenében elvégzi ezt a feladatot.

7.3 Amennyiben a megbízás az Ápolási szerződés szerint 24 órás ellátásra, gondozásra vonatkozik, a Megbízók az alábbiak szerint kötelesek saját költségükön az Ápoló ellátását biztosítani az Ápoló lakásában: - Megbízók legalább 6 m² -es, külön használatú ágygal és szekrényvel felszerelt hálószobát kötelesek az Ápolónak biztosítani, külön vagy közös használatú fürdőszobával. - Megbízók kétszeri hideg, egyszeri meleg étkezést, valamint külön szobában, higiénikus körülmények között

éjszakai pihenési lehetőséget kötelesek Ápolónak biztosítani; - Megbízók az Ápoló étkezését az Ápolóval azonos módon kötelesek biztosítani. Ha az Ápoló speciális diéta szerint étkezik, Megbízók Ápoló részére egészséges, az Ápoló feladataihoz igazodó energiaértékű étkezést kötelesek biztosítani; - Megbízók kötelesek Ápoló részére heti 7 óra szabadidőt biztosítani. A szabadidőt előzetes egyeztetést követően, az Ápoló kérésének megfelelően kell kiadni, egybefüggően, vagy legalább 1 órás részletekben. Az Ápoló részére biztosított 7 óra szabadidő a megbízás időtartamába beleszámít, a Megbízók a Megbízási díjat az Ápoló szabadideje időtartamára is kötelesek Megbízottnak megfizetni. Megbízók az Ápoló javára semmilyen további - az Ápolási szerződésben nem rögzített - szolgáltatás, pénzbeli vagy természetbeni juttatás nyújtására nem kötelesek, illetve ilyen többletjuttatást az Ápoló nem jogosult elfogadni.

7.4. A Felek kötelesek a megbízás ellátása során egymással az alapvető társadalmi normák betartásával együttműködni, kommunikálni, a kapcsolatot tartani. A Felek kötelesek tartózkodni minden olyan magatartástól, ami a másik Fél, illetve a Fél megbízottja, alkalmazottja, az Ápoló zaklatására, fenyegetésére vagy egyébként jogos érdekeinek csorbítására irányul. Felek kötelesek az egymás szolgáltatásának teljesítését az általános együttműködési kötelezettség keretei között elősegíteni. Felek kötelesek tartózkodni minden olyan magatartástól, ami a szolgáltatás nyújtását veszélyezteti, korlátozza, ellehetetleníti, különös tekintettel az alkohol vagy drog fogyasztásra vagy bármilyen más tudatmódosító szer használatára. Megbízók jelen pont szerinti kötelezettségvállalásai kiterjednek a Megbízók azon hozzátartozóira is, akik a megbízás ellátásával összefüggésben a Megbízott, illetve a Megbízott által igénybe vett közreműködő személyekkel kapcsolatba lépnek, különös tekintettel az Ápolóra.

8. Szerződés megszűnése

8.1. A szerződés megszűnik az alábbi esetekben: - a Megbízott bármely okból történő jogutód nélküli megszűnésre irányuló eljárás kezdeményezésével; - az Ápoló vagy Megbízó halálával; - határozatlan idejű szerződés rendes felmondásával; - a szerződés rendkívüli felmondásával; - határozott időtartamra kötött szerződés esetében a határozott időtartam utolsó napját követő nappal; A szerződés megszűnése esetén a Felek az addig nyújtott szolgáltatásokkal az Ászf.-ben foglalt szabályok szerint egymással elszámolnak.

8.2. A határozatlan időre létrejött szerződést bármelyik fél jogosult rendes felmondással, indoklás nélkül 30 napos felmondási idővel megszüntetni. Megbízók rendes felmondása esetén Megbízók a felmondás időszakára eltekinthetnek a szolgáltatás igénylésétől azzal, hogy ezen időszakra - a szolgáltatás igénylésének tényétől függetlenül - kötelesek a Megbízási díjat Megbízott részére megfizetni. Megbízó és Ápoló külön-külön gyakorolt felmondása az együttesen gyakorolt felmondási joggal azonos következményekkel jár.

8.3. A másik fél súlyos szerződésszegése esetén bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal rendkívüli felmondással megszüntetni. A határozott időre létrejött szerződést a Felek kifejezetten csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak felmondani. Amennyiben Megbízók a határozott időre létrejött szerződést megfelelő indoklás nélkül felmondják, úgy kötelesek a megbízás fennmaradó idejére még előreláthatóan megfizetendő Megbízási díjat a szerződés felmondásnak napjával Megbízott részére egyösszegben megfizetni.

8.4. Felfüggesztés

Amennyiben az Ápoltság egészségi állapotának romlása következményeként kórházi ápolásra szorulna – és a felek nem kívánják megszüntetni a szerződést – a Felek az Ápoltság kórházi tartózkodásának időtartamára felfüggeszthetik a szerződést. A Megbízók az Ápoltság kórházi kezelésének tényét a kezelést végző intézmény által kiállított írásbeli igazolással kötelesek alátámasztani. Megbízók az igazolást legkésőbb a kórházi kezelés megkezdésétől számított 10 (tíz) napon belül kötelesek Megbízottnak átadni. A szerződés felfüggesztésének alapjául szolgáló igazolás határidőben történő átadásának elmulasztása esetén a Felek a rendes felmondásra vonatkozó szabályok szerint járnak el, olyan módon, hogy a szerződés az igazolás átadására meghatározott határidő elteltét követő 30. napon megszűnik, azzal, hogy a teljes időszakra jár a Megbízási díj összege Megbízottnak. A szerződés felfüggesztése a szerződés hatályát nem érinti, azonban a felfüggesztés időtartama alatt a Felek egymással szemben a szerződéssel összefüggésben szolgáltatásokkal nem tartoznak. Az Ápoltság kórházi kezelésének megszűnésével a szerződés felfüggesztésének hatálya megszűnik. A felfüggesztés megszűnésének napjától a felek a szerződésből származó jogait változatlanul gyakorolják, illetve a szerződésből származó kötelezettségeiket változatlanul teljesítik.

8.5. Az Ápoltság halála esetén a szerződés az Ápoltság halálát követő 8. nappal szűnik meg. Megbízott eddig az időpontig a teljes Megbízási díjra igényt tarthat.

9. Vegyes és Záró rendelkezések

9.1. A szerződés fennállása során a felek együttműködni, egymást kölcsönösen tájékoztatni kötelesek. Mindegyik fél köteles a másik felet haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a szerződés lényeges rendelkezéseit érinti, veszélyezteti. Megbízók együttműködési kötelezettsége körében kötelesek elősegíteni az Ápoltság feladatainak ellátását. Amennyiben Megbízók ezen kötelezettségüket elmulasztanák, úgy Megbízott jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést, és 1 (egy) havi Megbízási díj összegének megfelelő összegű bánatpénz megfizetését követelni.

9.2. A szerződő felek a szerződésből fakadó vitáikat elsősorban egymás közötti személyesen vagy képviselőik útján folytatott tárgyalások során próbálják meg rendezni. A sikertelen egyeztető tárgyalások, a jogviták peres útra terelése esetére a felek hatáskörtől függően kikötik a Siklósi Járásbíróság illetve a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

9.3. A felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás szerint szükséges nyilatkozatok megtétele kizárólag írásban érvényes. Az egyes nyilatkozatok tudomásul vételét a felek az okirat aláírásával igazolják. Amennyiben valamely nyilatkozaton, szerződésen nem szerepel mindkét fél aláírása, a felek az Ápoltság szerződésben rögzített elérhetőségekre igazoltan megküldött dokumentumokat fogadják el a másik fél írásbeli nyilatkozataként. Amennyiben valamelyik fél a jelen pontban meghatározott alakítások betartásának elmulasztásával tett nyilatkozatra kíván hivatkozni, annak tartalmát, valamint a nyilatkozat másik fél által történt tudomásul vételét a hivatkozó fél köteles bizonyítani. A felek nem hivatkozhatnak a jelen megállapodásban előírt alakítások megsértésére, ha a másik fél által tértivevényes feladott postai küldemény átvételét a címzett „megtagadta”, vagy „nem kereste”, illetve a „címzett ismeretlen”, vagy ezen jelzésekkel azonos tartalmú jelzéssel küldi vissza a posta a jelen pontban megadott értesítési címről.

9.4. A Felek vállalják, hogy bizalmasan kezelnek, és közvetlenül vagy közvetve nem fedik fel, nem hozzák harmadik személy tudomására a szerződés megkötésével vagy teljesítésével kapcsolatosan kapott vagy szerzett, vagy bármely Fél által a szerződés megkötéséhez vezető tárgyalásokon

rendelkezésre bocsátott bizalmas információkat, melyek a szerződés tárgyára és/vagy rendelkezéseire vonatkoznak. E tilalom nem alkalmazandó: (i) ha az információ már köztudomású volt, mielőtt azt az adott Fél megkapta volna, vagy azután hogy az adott Fél tudomására jutott köztudomású lett, de nem az alábbiak eredményeként: (a) jelen pontnak az adott Fél általi megsértése; vagy (b) a nyilvánosságra hozó személy a titoktartási kötelezettségét megszegi, és erről az adott Félnak tudomása van; vagy (ii) ha a vonatkozó jogszabályok, törvényi előírások betartása vagy egyéb hivatalos engedélyek vagy jóváhagyások megszerzése miatt szükséges, minden esetben az alkalmazandó jogszabályokhoz kötötten. A fentieknek nem ellentmondva a hozzáférhetővé tételre a fentiek szerint jogosult Fél köteles a hozzáférhetővé tételről a másik Felet előzetesen értesíteni és kizárólag a szükséges mértékben jogosult az információkat hozzáférhetővé tenni.

9.5. A szerződésben szerződésszegés esetére meghatározott jogkövetkezmények nem alkalmazhatók Megbízott terhére, amennyiben a szerződésszerű teljesítés vis major (bármilyen elháríthatatlan, a Megbízott érdekkörén kívül felmerülő esemény) következtében hiúsul meg. Ilyen esetben a vis major tényéről Megbízott haladéktalanul köteles Megbízókat tájékoztatni. A vis major helyzet megszűnésével Megbízott haladéktalanul, de legkésőbb 2 (két) héten belül köteles a szerződésszerű helyzetet helyreállítani. Vis major eseménynek minősül minden olyan esemény (pld. járvány), mely közvetlen hatása miatt az Intézménynek ellehetlenül a szolgáltatás megszervezése vagy nyújtása.

9.6. Az Ászf. és az Ápolási szerződés mellékletei a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, az azokban foglaltak a felekre nézve kötelező erővel bírnak. Felek a mellékleteket minden oldalon aláírásukkal látják el.

9.7. Az Ászf.-ben és az Ápolási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak. Amennyiben az Ászf. és az Ápolási szerződés rendelkezései között ellentmondás mutatkozik, úgy az Ápolási szerződésben foglaltak irányadóak. A szerződésre a magyar jog irányadó, továbbá a szerződésből származó jogviták esetére a felek elfogadják a magyar bíróságok joghatóságát.

9.8. Megbízók vállalják, hogy az Ápolási szerződés fennállása alatt és az Ápolási szerződés bármilyen okból történő megszűnését követően, a megszűnés napjától kezdődő 2 éves időtartamig nem tanúsítanak olyan magatartást, amellyel Megbízott jogos gazdasági érdekét sértenék vagy veszélyeztetnék (továbbiakban: Versenytilalmi megállapodás). Így különösen ezen időszak alatt nem létesíthetnek a Megbízott tevékenységi körébe tartozó munka-, megbízási- vagy bármilyen más együttműködést eredményező jogviszonyt olyan személlyel, gazdasági társasággal vagy egyéb szervezettel, amellyel a Megbízott szerződéses kapcsolatban áll vagy a Versenytilalmi megállapodás hatálya alatt kapcsolatban állt. Megbízók vállalják, hogy jelen Versenytilalmi megállapodás hatálya alatt a Megbízott meglévő vagy potenciális ügyfeleit, munkavállalóit vagy egyéb szerződéses partnereit, sem közvetett, sem közvetlen módon nem ösztönzik a Megbízottal való szerződéses kapcsolat megszakítására vagy ilyen szerződéses kapcsolat létesítésének megakadályozására. Jelen szerződés értelmében potenciális ügyfélnek tekintik a felek a Megbízottal kapcsolatban álló olyan személyeket akikkel/amelyekkel a Megbízott tárgyalásokat folytat szóban vagy írásban a társaság tevékenységi körébe tartozó jövőbeni együttműködés reményében, függetlenül attól, hogy a tárgyalások milyen stádiumban vannak. Jelen megállapodás megsértésének, illetve a szankciók alkalmazásának tekintetében érdektelen körülmény, ha ezen potenciális ügyfelekkel folytatott

tárgyalások utóbb nem vezetnek eredményre. Felek jelen fejezet alatt a Megbízók részéről közvetett módon kifejtett tevékenységnek tekintenek minden olyan tevékenységet, melyet a Megbízó ügyvezetője, tagja, kapcsolt vállalkozása, hozzátartozója folytatja, akár saját maga, akár más gazdálkodó szervezetben való részvétel útján. A Megbízók a Versenytilalmi megállapodás megsértése esetén kötbért kötelesek fizetni (továbbiakban: Kötbér). A Kötbér mértéke a kötbér követelés alapjául szolgáló Ápolási szerződésben megállapított Megbízási díj 1 (egy) hónapra arányosan kalkulált összegének tizenkétszerese. A számítás alapjául akkor is az egy hónapra arányosan vetített Megbízási díj összege szolgál, ha egyébként az Ápolási szerződés tartama nem érte el az egy hónapot. Megbízók kötelesek a Kötbért Megbízott írásbeli felhívásától számított 8 (nyolc) napon belül minden egyes jogsértő magatartással érintett megkezdett hónap vonatkozásában megfizetni Megbízott részére. Megbízott a kárait a Kötbér összegét meghaladóan is érvényesíthetik Megbízókkal szemben.

9.9. Jelen Ászf. egyes pontjainak vagy részeinek bármilyen okból kifolyólag történő érvénytelensége nem érinti a teljes Ászf.-et, az érvénytelenséggel nem érintett részek továbbra is alkalmazandóak.